महालेखापरीक्षकको वार्षिक प्रतिवेदन

२०७८

खाँदबारी नगरपालिका, संखुवासभा

महालेखापरीक्षकको कार्यालय
काठमाडौं, नेपाल

Serving the Nation and the People

दूरदृष्टि (Vision)

जनहितकालागि जवाफदेहिता, पारदर्शिता र निष्ठा प्रवर्द्धन गर्ने विश्वसनीय संस्था हुन प्रयत्नशील रहने ।

(We strive to be a credible institution in promoting accountability, transparency and integrity for the benefit of the people)

गन्तव्य (Mission)

सरोकारवालालाई सार्वजनिक कोषको दक्षतापूर्ण उपयोग सम्बन्धमा आश्वस्त पार्न स्वतन्त्र एवं गुणस्तरीय लेखापरीक्षण सेवा प्रदान गर्ने ।

(Provide independent and quality audit service to assure our stakeholders that the public funds are efficiently used)

मूल्य मान्यता (Core Values)

निष्ठा	(Integrity)
स्वतन्त्रता	(Independence)
व्यावसायिकता	(Professionalism)
पारदर्शिता	(Transparency)
जवाफदेहिता	(Accountability)

महालेखापरीक्षकको कार्यालय
Office of the Auditor General
बबरमहल, काठमाडौं, नेपाल
Babar Mahal, Kathmandu, Nepal

(प्रदेश नं.१ र प्रदेश नं.२ लेखापरीक्षण महानिर्देशनालय)

पत्र संख्याः २०७८/७९

च.नं. १२७

मितिः २०७८/५/४

श्री प्रमुखज्यू,
खाँदबारी नगरपालिका,
नगर कार्यपालिकाको कार्यालय,
संखुवासभा।

विषयः लेखापरीक्षण प्रतिवेदन ।

नेपालको संविधानको धारा २४१ बमोजिम त्यस कार्यपालिकाको आर्थिक वर्ष २०७६।७७ को लेखापरीक्षण सम्पन्न गरी लेखापरीक्षण ऐन, २०७५ को दफा २०(२) बमोजिम यो प्रतिवेदन जारी गरिएको छ । उक्त प्रतिवेदन लेखापरीक्षण ऐन, २०७५ को दफा २०(३) र दफा २२ बमोजिम प्रयोजनको लागि अनुरोध छ ।

(नेत्र कुमार खत्री)
नायव महालेखापरीक्षक

Phone: 4258174, 4266034, 4255707, A.G.Fax: 977-1-4268309, Fax: 977-1-426-27-98, Post Box: 13328
Email : aag.mgmt@oagnep.gov.np

"जनहितका लागि जवाफदेहिता, पारदर्शिता र निष्ठा प्रवर्धनमा विश्वासनीय लेखापरीक्षण संस्था"

महालेखापरीक्षकको भनाइ

नेपालको संविधानको धारा २४१ मा संघ, प्रदेश र स्थानीय तहका सबै सरकारी कार्यालयको लेखापरीक्षण नियमितता, मितव्ययीता, कार्यदक्षता, प्रभावकारीता र औचित्यको आधारमा महालेखापरीक्षकबाट हुने व्यवस्था छ । लेखापरीक्षण ऐन, २०७५ को दफा २०(२) मा महालेखापरीक्षकले प्रत्येक गाउँपालिका र नगरपालिकाको लेखापरीक्षण सम्पन्न गरी अलग अलग प्रतिवेदन जारी गर्न सक्ने व्यवस्था छ । सोही व्यवस्थाबमोजिम स्थानीय तहको २०७६।७७ को आर्थिक कारोबारको लेखापरीक्षण सम्पन्न गरी यो प्रतिवेदन जारी गरिएको छ।

स्थानीय तहको लेखापरीक्षण नेपालको संविधान, लेखापरीक्षण ऐन, सरकारी लेखापरीक्षण मानदण्ड, वित्तीय लेखापरीक्षण मार्गदर्शन, स्थानीय तह लेखापरीक्षण निर्देशिका, महालेखापरीक्षकको वार्षिक लेखापरीक्षण योजना र निकायसँग सम्बन्धित ऐन, नियमको आधारमा सम्पन्न गरिएको छ । लेखापरीक्षणको प्रमुख उद्देश्यहरुमा वित्तीय विवरणको शुद्धता, प्रचलित कानूनको पालना, बजेट तथा योजना तर्जुमा एवं कार्यक्रम कार्यान्वयन, खरिद व्यवस्थापन, सार्वजनिक सम्पत्तिको संरक्षण र उपयोग, जिम्मेवारी र जवाफदेहिता एवं सेवा प्रवाहको अवस्था मूल्याङ्कन गर्नु रहेको छ । त्यसैगरी स्रोत साधनको प्राप्ति र उपयोग सम्बन्धमा प्रचलित कानूनको पालना भए नभएको विश्लेषण गरी वित्तीय व्यवस्थापनमा सुधारका लागि सुझाव प्रस्तुत गरी सुशासन प्रबर्द्धनमा टेवा पुर्याउनु लेखापरीक्षणको उद्देश्य रहेको छ ।

आर्थिक वर्ष २०७६।७७ को लेखापरीक्षण सम्पन्न भएपश्चात जारी गरिएको प्रारम्भिक प्रतिवेदन उपर प्राप्त प्रतिक्रियाका विषयहरु मिलान गरी कायम रहेका व्यहोरा समावेश गरेर राय सहितको अन्तिम प्रतिवेदन पठाइएको छ । प्रतिवेदनमा दिएका सुझावहरुको कार्यान्वयनबाट स्थानीय तहमा रहेको सीमित स्रोत साधनको उपयोग गरी विकास निर्माण र सेवा प्रवाहमा मितव्ययिता, दक्षता र प्रभावकारिता हासिल गर्न सहयोग पुग्ने अपेक्षा गरिएको छ । फलस्वरुप स्थानीय तहको कार्यसम्पादनमा जवाफदेहिता र पारदर्शिता प्रबर्द्धन हुने विश्वास लिइएको छ ।

लेखापरीक्षणबाट मूलतः आन्तरिक आय र राजस्व बाँडफाँटको प्रक्षेपण यथार्थपरक नरहेको, आन्तरिक आय ठेक्का व्यवस्थापनमा स्पष्ट कानूनी व्यवस्था नभएको, आय सङ्कलन न्यून रहेको, पर्याप्त आधार बेगर राजस्व छुट दिएको, बक्यौता असुलीमा प्रभावकारीता नआएको, बजेट अनुशासन कमजोर रहेको, अबण्डा बजेट राखेको, खर्च पश्चात बजेट तथा कार्यक्रम संशोधन गरी अनुमोदन गर्ने गरेको, वर्षान्तमा बढी खर्च गरेको, खरिद कानून विपरीत सोझै खरिद गरेको, अत्यधिक प्रशासनिक खर्च गरेको, बचत अनुदान फिर्ता नगरेको, वितरणमूखी खर्चको बाहुल्यता रहेको जस्ता प्रवृत्ति देखिएका छन् । त्यसैगरी विकास निर्माणतर्फ योजना प्राथमिकीकरण नगरेको, साना तथा टुक्रे आयोजनाको छनौट गरेको, जटिल प्रकृतिका कार्यहरु समेत उपभोक्ता समितिबाट गराएको, तोकिएबमोजिम जनसहभागिता नजुटेको, दीगो विकासका लक्ष्य अनुरुप योजना र कार्यक्रम तर्जुमा नगरेको, दीर्घकालीन विकासको खाका तर्जुमा नभएको जस्ता समस्या रहेका छन् ।

स्थानीय तहको आन्तरिक व्यवस्थापनतर्फ आवश्यक अनुभवी र दक्ष जनशक्तिको कमी रहेको, कर्मचारी नियुक्ति तथा बढुवामा प्रदेश लोकसेवा आयोगको परामर्श नलिएको, सेवा प्रवाहमा अपेक्षित सुधार हुन नसकेको, स्रोत, साधन र सम्पत्तिको दुरुस्त अभिलेख नरहेको, सञ्चालित योजना, कार्यक्रम, सेवा प्रवाहको अभिलेख नराखेको, बैंक हिसाब विवरण तयार गर्ने नगरेको, लेखाङ्कन तथा समग्र प्रतिवेदन प्रणाली र आन्तरिक नियन्त्रण कमजोर रहेको छ । साथै आन्तरिक लेखापरीक्षण भरपर्दो र प्रभावकारी नभएको पाइएको छ। स्थानीय तहमा लेखा समितिको गठन, कार्यक्षेत्र, लेखापरीक्षण प्रतिवेदन उपर छलफल र बेरुजू फछ्र्यौट सम्बन्धी स्पष्ट कार्यविधि तर्जुमा हुन बाँकी रहेको पाइएको छ । लेखापरीक्षणबाट औंल्याएका व्यहोराहरु सुधार गरी गत विगतका बेरुजु उपर अपेक्षितरुपमा आवश्यक कारवाही भए गरेको समेत देखिएन ।

समय र जनशक्तिको सीमितताको बावजुद यथासम्भव स्थानीय तहको कार्यस्थलमा नै उपस्थित भई लेखापरीक्षण गरिएको थियो । लेखापरीक्षणको क्रममा लेखापरीक्षण टोलीले स्थानीय तहका प्रमुख सहितका पदाधिकारीहरुसँग छलफल समेत गरिएको थियो । लेखापरीक्षण प्रतिवेदनमा उल्लेख भएका ब्यहोराको कार्यान्वयनबाट स्थानीय तहको वित्तीय व्यवस्थापन, भौतिक पूर्वाधार र सेवा प्रवाहमा सुधार हुने अपेक्षा गरेको छु । स्थानीय तहको लेखापरीक्षणमा सहयोग पुर्याउने स्थानीय तहका सबै पदाधिकारी तथा कर्मचारीहरु र लेखापरीक्षण तथा प्रतिवेदन तयारीमा संलग्न यस कार्यालयका कर्मचारीहरु सबैलाई धन्यवाद ज्ञापन गर्दछु ।

(टंकमणि शर्मा, दंगाल)

२०७८ भाद्र ४ गते

महालेखापरीक्षक

महालेखापरीक्षकको कार्यालय
Office of the Auditor General
बबरमहल, काठमाडौं, नेपाल
Babar Mahal, Kathmandu, Nepal

पत्र संख्याः ०७८।७९ **प्रदेश नं १ र प्रदेश नं २ लेखापरीक्षण महानिर्देशनालय** मितिः२०७८।०५।०४

च.नः १०६

श्री प्रमूखज्यू,
खाँदबारी नगरपालिका,
नगर कार्यपालिकाको कार्यालय,
खाँदबारी, संखुवासभा।

विषयः लेखापरीक्षण प्रतिवेदन

कैफियत सहितको राय

हामीले **खाँदबारी नगरपालिका, खाँदबारी, संखुवासभाको** आर्थिक वर्ष २०७६।७७ को वित्तीय विवरण र त्यससँग सम्बन्धित आय व्यय विवरण तथा लेखा टिप्पणीहरुको लेखापरीक्षण गरेका छौं ।

हाम्रो रायमा, यस प्रतिवेदनको कैफियत सहितको राय व्यक्त गर्ने आधार खण्डमा उल्लेख भएका विषयले पार्ने असर बाहेक, पेश भएको २०७७ आषाढ ३१ मा समाप्त भएको आर्थिक वर्ष २०७६।७७ को वित्तीय विवरण र त्यससँग सम्बन्धित आय व्यय विवरणले स्थानीय तहसँग सम्बन्धित प्रचलित कानून र परम्परा बमोजिम सारभूत रुपमा सहि तथा यथार्थ अवस्था चित्रण गर्दछ ।

कैफियत सहितको रायव्यक्त गर्ने आधार

१. पालिकाले महालेखापरीक्षकबाट स्वीकृत नेपाल सार्वजनिक क्षेत्र लेखामानको ढाँचाको वित्तीय विवरण तयार गरेको छैन ।

२. लेखापरीक्षणमा देखिएका व्यहोराहरुका सम्बन्धमा मिति २०७७।१२।२२ मा जारी गरिएको प्रारम्भिक प्रतिवेदन उपर प्रतिक्रिया प्राप्त भएको छैन। अन्तिम प्रतिवेदन पाना ३६ (छत्तीस) यसैसाथ संलग्न छ ।

३. लेखापरीक्षणबाट रु. ४ करोड १० लाख ३८ हजार बेरुजू देखिएको छ । सोमध्ये असुल गर्नुपर्ने रु. २१ लाख ६६ हजार, प्रमाण कागजात पेश गर्नुपर्ने रु. १ करोड ५४ लाख ८६ हजार, नियमित गर्नुपर्ने रु. ४६ लाख ५८ हजार,सोधभर्ना गर्नुपर्ने रु. ८ लाख १९ हजार र पेश्की बाँकी रु. १ करोड ७९ लाख ९ हजार रहेको छ ।

४. आम्दानी तथा खर्चको स्रेस्ता नगदमा आधारित लेखा प्रणाली अवलम्बन गरेकोले पालिकाको पेश्की बाहेक सम्पत्ति तथा दायित्व यकीन हुने कुनै जानकारी खुलाएको छैन ।

हाम्रो लेखापरीक्षण कार्य नेपालको संविधान, लेखापरीक्षण ऐन तथा महालेखापरीक्षकको कार्यालयले अवलम्वन गरेका नेपाल सरकारी लेखापरीक्षणमान, मार्गदर्शन तथा लेखापरीक्षणसँग सम्बन्धित अन्य प्रचलित कानून बमोजिम गरिएको छ । वित्तीय विवरण तयार गर्ने स्थानीय तहसँग हामी स्वतन्त्र छौं । त्यसका लागि स्वीकृत आचार संहिता अनुसार हामीले काम गरेका छौं । लेखापरीक्षणको क्रममा प्राप्त गरेका लेखापरीक्षण प्रमाणहरु हाम्रो रायव्यक्त गर्ने आधारका लागि पर्याप्त र उपयुक्त छन् भन्ने कुरामा कार्यालय विश्वस्त छ ।

वित्तीय विवरण उपर व्यवस्थापन र लेखाउत्तरदायी अधिकारीको जिम्मेवारी

आर्थिक कार्यविधि तथा वित्तीय उत्तरदायित्व ऐन २०७६ र स्थानिय सरकार सञ्चालन ऐन २०७४ तथा अन्य प्रचलित कानुन बमोजिम सही र यथार्थ हुने गरी वित्तीय विवरण तयार गर्ने तथा जालसाजी वा अन्य गल्तीका कारण वित्तीय विवरण सारभूत रुपमा गलत आँकडा रहित स्वरुपमा बन्ने गरी आवश्यक आन्तरिक नियन्त्रण प्रणाली लागु गर्ने जिम्मेवारी पालिका व्यवस्थापनमा रहेको छ । नगर कार्यपालिका, प्रमुख र प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत खाँदबारी नगरपालिकाको वित्तीय प्रतिवेदन प्रकृयाको अनुगमनका लागि जिम्मेवार रहेका छन् ।

वित्तीय विवरणको लेखापरीक्षण उपर लेखापरीक्षकको जिम्मेवारी

वित्तीय प्रतिवेदन समग्रमा जालसाजी वा अन्य गल्ती समेतका कारण सारभूत रुपमा गलत आँकडा रहित रहेको होस् भनी उचित आश्वस्तता प्राप्त गरी राय सहितको लेखापरीक्षण प्रतिवेदन जारी गर्नु लेखापरीक्षणको उद्देश्य हो । लेखापरीक्षणमा उचित आश्वस्तताले सामान्य स्तरको आश्वस्तता सम्प्रदान गरेको हुन्छ, तर लेखापरीक्षण ऐन तथा महालेखापरीक्षकको कार्यालयले अवलम्वन गरेका नेपाल सरकारी लेखापरीक्षणमान, मार्गदर्शन तथा लेखापरीक्षणसँग सम्बन्धित अन्य प्रचलित कानून बमोजिम गर्ने लेखापरीक्षण सम्पादन भएकै अवस्थामा पनि सबै प्रकारका जालसाजीजन्य वा अन्य गल्ती पत्ता लगाउन सक्ने निश्चितता भने हुँदैन । वित्तीय विवरणका उपयोगकर्ताले सामान्यतया गर्ने आर्थिक निर्णयमा नै फरक पार्नसक्ने अवस्था देखिएका एउटै वा समग्रतामा हुने विषेश वा जालसाजीजन्य वा अन्य गल्तीलाई सारभूत रुपमा गलत आँकडा मानिएको छ ।

(नेत्र कुमार खत्री)
नायब महालेखापरीक्षक

खाँदबारी नगरपालिका
लेखापरीक्षण प्रतिवेदन
२०७६।७७

परिचय - स्थानीय नेतृत्वको विकास गर्दै स्थानीय शासन पद्धतिलाई सुदृढ गरी स्थानीय तहमा विधायिकी, कार्यकारिणी र न्यायिक अभ्यासलाई संस्थागत गर्न र स्थानीय सरकारको संचालन गर्नेगरी यो नगरपालिका वि.सं. २०५३ सालमा स्थापना भएको हो। स्थानीय सरकारले संचालन गर्ने हरेक कार्यमा सहकारिता, सहअस्तित्व र समन्वयलाई प्रर्वद्धन गर्नु र स्थानीय सरकारका हरेक काममा जनसहभागिता, उत्तरदायित्व, पारदर्शिता सुनिश्चित गरी नागरिकलाई लाभको वितरणमा सुलभ र गुणस्तरिय सेवा प्रदान गर्नु नगरपालिकाको प्रमुख उद्देश्य हो। ८२ वर्ग किलोमिटर क्षेत्रफलमा फैलिएको यस नगरपालिका अन्तर्गत ११ वटा वडा रहेका छन्।

स्थानिय सचितकोषः- आर्थिक वर्ष २०७६।७७ स्थानीय सञ्चित कोष आय-व्यय हिसावको संक्षिप्त अवस्था निम्न बमोजिम रहेको छ।यस पालिकालाई एकिकृत आर्थिक संकेत तथा वर्गिकरण २०७४ स्वीकृत भएको, नेपाल सार्वजनिक क्षेत्र लेखामान (NPSAS) बमोजिमका फारामहरु सहितको प्राप्ति र भूक्तानीको एकिकृत वार्षिक प्रतिवेदन (म.ले.प.फा.नं. २७२) उपलब्ध गराउन माग गरिएकोमा सम्पुर्ण आर्थिक कारोवारको यथार्थ एंव विस्तृत विवरण खुलाई सो विवरण प्राप्त हुन सकेन। नगरपालिकाको यस वर्षको एकिकृत आर्थिक विवरण निम्नानुसार रहेको छ।

खाँदवारी नगरपालिका
नगर कार्यपालिकाको कार्यालय

सङ्खुवासभा

एकिकृत आर्थिक विवरण २०७६/७७

विवरण	आय तर्फ	गतको वचत	रकम	व्याय तर्फ	रकम	रकम
आन्तरिक तर्फ	**गतको बचत**		१०११४३२३४.५७	**चालु खर्च**		४३२५५३५५७.००
	आन्तरिक आय	५९९४३६८२.६८		संघीय समानीकरण राजस्व बाँडफाँड	१२५६०८२२८.००	
	सडक बोर्ड	१३५३२५.००		संघीय शसर्त	२३०८६८१०६.००	
	प्रपदेश सरकारबाट प्राप्त	१३८७१९.००		सामाजिक सुरक्षा	७४८८८०००.००	
	शिक्षा शाखाबाट प्राप्त	६९८०००.००		राष्ट्रिय परिचयपत्र तथा पंजीकरण	६६८८३३.००	
	जि.वि.स.बाट प्राप्त	२०००००.००		समाज कल्याण कार्यक्रम	९९६८.००	
	लागत सहभागिता	७१५६५५१.०५		गरीवसँग विश्वेश्वर	४२०४२२.००	
	भाषा आयोग	१०३५९३.७५		**पुँजीगत खर्च**		१९८२५२२०८.००
	वित्तीय समानीकरण	२१९४३५६१.००		संघीय समानीकरण राजस्व बाँडफाँड र आन्तरिक श्रोत	१२०३७८७८९.००	
	राजस्वा बाँडफाँड	१०८२३८०२.००		संघीय शसर्त	३२४७४१८.००	
	गतको वचत		१८३२४०४५.८५	संघीय विशेष अनुदान	३६०५७७५.००	
धरौटी	धरौटी	१८०६२११.४८		संघीय समपुरक	१६०४५३२१.००	
विशेष कोष	मर्मत संभार कोष	२१६७३७२.२		सडक बोर्ड	१३३८१५१.००	
	प्रकोप व्यवस्थापन कोष	३१८६७८८.००		प्रदेश समानीकरण	७१६५६७३.००	
	कर्मचारी कल्याण कोष	७९६३६७४.१७		प्रदेश शसर्त	२४४०६९७०.००	
	वातावरण संरक्षण कोष	२००००००.००		प्रदेश विशेष अनुदान	६५१२४०३.००	
	विभाज्य कोष	१२०००००.००		प्रदेश समपुरक	३२५१०२६.००	
	चालु आ.व.को आम्दानी			जिल्ला समन्वय समिति	२००००००.००	
केन्द्र तर्फ	वित्तीय समनीकरण		१७३९००००.००	स्थानीय पूर्वाधार विकास	८८६७५०४.००	
	राजस्व बाँडफाँड		५७०२३०७५.०३	पर्यटन पूर्वाधार विकास	१४३३१७८.००	
	शर्त अनुदान		२४९२७३०००.००	धरौटी	१२७१३१६.००	१२७१३१६.००
	समपुरक अनुदान		१९७०००००.००	कोष तर्फ खर्च	२१८५७७१८.००	२१८५७७१८.००

	विशेष अनुदान		८००००००.००	फिर्ता खर्च प्रदेश	६३६८६२७.००	६३६८६२७.००
प्रदेश तर्फ	वित्तीय समानीकरण		७२३७०००.००	फिर्ता खर्च को.ले.नी.	१९५५१७०१.००	१९५५१७०१.००
	शसर्त अनुदान		२९७५८०००.००	**श्रेष्ता अनुसार मौज्दात**		१४६५२७६६६.४६
	समपुरक अनुदान		१००००००००.००	आन्तरिक राजस्व खाता	०.००	
	विशेष अनुदान		७५००००००.००	चालु खाता	०.००	
राजस्व	आन्तरीक आय		२६९४११९९.५१	पुँजीगत खाता	०.००	
	सामाजिक आय		७४८८८०००.००	स्थानीय धरौटी खाता	२७६९४४९.९८	
अन्य	सामाजिक सुरक्षा		६६८८३३.००	संचित कोष खाता	१२४०६७३२१.११	
	राष्ट्रीय परिचय पत्र तथा पंजीकरण विभाग			विविध कोष खाता	१३७२८४२१.३७	
	स्थानीय पुर्वाधार विकास साझेदारी कार्यक्रम		८८६७५०४.००	विभाज्य कोष खाता	२६०००००.००	
	समाज कल्याण कार्यक्रम		९९६८.००	आकस्मिक कोष खाता	७६८१००.००	
	गरीवसँग विश्वेश्वर कार्यक्रम		४२०४२२.००	प्रकोप व्यवस्थापन कोष खाता	२५९४३७४.००	
	पर्यटन पूर्वाधार विकास आयोजना		१४३३१७८.००			
	सडक बोर्ड		११४००००.००			
	समन्वय समितिबाट प्राप्त		२८०००००.००			
धरौटी	धरौटी		२२३४५५४.५०			
	प्रकोप व्यवस्थापन		६३०८७७९.००			
	आकस्मिक कोष		८२२०००.००			
	विभाज्य कोष		१४०००००.००			
	मर्मत संभार कोष		८०००००.००			
	कर्मचारी कल्याण कोष		६०००००.००			
	वातावरण संरक्षण कोष		२५०००००.००			
	कुल जम्मा	**११९४६७२८०.४२**	**८२६३८२७९३.४६**		**८२६३८२७९३.४६**	**८२६३८२७९३.४६**

कार्यालयको नामः- खाँदवारी नगरपालिका, खाँदवारी, संखुवासभा।   आर्थिक वर्ष २०७६।७७

दफा	भौ.नं., मिति र ब्यहोरा	बेरुजू रकम	फछ्यौट
	लेखापरीक्षणमा औल्याए पश्चात रु. ७ लाख ४४ हजार असुली भएको छ।		
१.	**<u>वित्तीय विवरण</u>** - स्थानीय सरकार संचालन ऐन, २०७४ को दफा ७२ मा नगरपालिका तथा नगरपालिकाले प्रत्येक वर्षको साउन एक गतेदेखि आगामी वर्षको असार मसान्तसम्मको अवधिलाई आर्थिक वर्ष कायम गरी आय र व्यवयको हिसाव राख्नुपर्दछ। सोही ऐनको दफा ६९ मा तोकीय अनुसार नगरपालिका तथा नगरपालिकाले आफ्नो आर्थिक कार्य प्रणलीको व्यवस्थापन गर्नुपर्दछ। यस सम्बन्धमा देखिएका व्यहोरा देहाय बमोजिम छन् • लेखापरीक्षणका क्रममा बैंक नगदी किताब तथा पेश्की खाता अद्यावधिक नरहेको कारण स्थानीय तहले पेश गरेको आय-व्यय विवरण यथार्थ मान्न सक्ने अवस्था छैन। • कतिपय सम्बन्धित आर्थिक कारोबारहरुको गोश्वरा भौचर बजेट शिर्षकगत बैक नगदी किताबमा नजनाएकाले श्रेस्ता अनुसार बैक मैज्दात ऋणात्मक रहेको तथा स्थानीय तहका सबै खाताहरुको एकमुष्ट हिसाव गर्दा मौज्दात ऋणात्मक नरहेको। • स्थानीय सरकार सञ्चालन ऐन, २०७४ को नियम ७२(२) मा नेपाल सरकारले निर्धारण गरे बमोजिमको आय र व्ययको वर्गीकरण तथा खर्च शीर्षक सम्बन्धी व्यवस्था अवलम्बन गर्नुपर्ने तथा नियम ७६(२) मा महालेखापरीक्षकबाट स्वीकृत भए बमोजिमको ढाँचामा लेखा राख्नुपर्ने व्यवस्था गरेकोमा यस पालिकाले २०७६।२।१९ मा महालेखापरीक्षकबाट स्वीकृत भएको NEPSAS based ढाँचामा प्रतिवेदन तथा लेखाङ्कन पूर्ण रुपमा गरेको पाईएन। त्यसैले तोकेबमोजिमका वित्तीय विवरणहरु तथा खाताहरु अद्यावधिक गरी आय र व्ययको वास्तविक स्थिति देखिने गरी लेखांकन गर्नुपर्दछ।		
२.	**<u>बैङ्क हिसाब मिलान नगरेको</u>** - स्थानीय तह सरकार संचालन ऐन, २०७४ को दफा ७६(२) बमोजिम स्थानीय तहले आफ्नो कारोबारको लेखा महालेखा नियन्त्रक कार्यालयको सिफारिशमा महालेखापरीक्षकबाट स्वीकृत भएको ढाँचामा राख्नुपर्ने उल्लेख छ। कार्यालयको असार मसान्तको बैंक मौज्दात रु. १३,३६,१७,७५०।११ र श्रेस्ताको मौज्दात रु.१२,४०,६७,३२१।११ गरी फरक रु.९५,५०,४२९।०० देखिएको छ।बैङ्क हिसाब विवरण तयार यकिन हुनु पर्ने देखिन्छ।		
३.	**<u>जिम्मेवारी फरक परेको</u>** – स्थानीय तहको सञ्चित कोषमा गत विगतको बाँकी, यसवर्ष प्राप्त र खर्च भएको रकम स्पष्ट देखिने गरी हिसाब राख्ने र जिम्मेवारी एकिन गर्नुपर्दछ। तर स्थानीय तहको लेखापरीक्षण प्रतिवेदनअनुसार गतवर्षको अन्त्यमा रु.११,९५,०६,८४५।४२ मौज्दात कायम भएकोमा यो वर्षको शुरुमा रु.११,९४,६७,२८०।४२ जिम्मेवारी सारेको देखियो। जस अनुसार लेखापरीक्षण प्रतिवेदनमा उल्लेख भएको भन्दा रु.३९,५६५।०० घटी जिम्मेवारी सरेको सम्बन्धमा यकिन गर्नुपर्ने देखिएको रु.	३९५६५	
४.	**<u>आन्तरिक नियन्त्रण प्रणाली</u>** - स्थानीय सरकार सञ्चालन ऐन, २०७४ को दफा ७८ वमोजिम आन्तरिक नियन्त्रण प्रणाली तयार गरि लागु गर्नुपर्नेमा लागु गरेको पाईएन। यस सम्वन्धमा देखिएका अन्य व्यहोराहरु तपशिल वमोजिम रहेका छन। • स्थानीय सरकार सञ्चालन ऐन, २०७४ को दफा ११ अनुसार आफ्नो क्षेत्रभित्रको आधारभुत तथ्यांक संकलन, अभिलेखांकन र व्यवस्थापन गर्नुपर्नेमा सो गरेको पाईएन। • पालिकाले एक आर्थिक वर्षको अन्त्य भित्र भएको आफ्नो आर्थिक कारोवारको अनुसुची १४ वमोजिम ढाँचामा वार्षिक प्रतिवेदन तयार गरेको पाईएन। • पालिकाले कार्यक्रमगत तथा योजनागत खाता राखेको पाईएन। साथै पालिकाबाट यस वर्ष संचालित कार्यक्रम तथा योजनाको कार्यान्यिवयन र सेवा प्रवाह समेतको वार्षिक कार्यक्रम अनुसारको प्रगति तयार गरेको पाईएन। • कार्यालयको श्रेष्ता र बैङ्क विचको हिसाव फरक परे वा नपरेको सम्वन्धमा बैङ्क हिसाव		

	मिलान विवरण तयार नगरेको कारण हिसाव मिलान भए नभएको सम्वन्धमा यकिन गर्न सकिएन। • स्थानीय कोषको सञ्चालन, व्यवस्थापन र प्रतिवेदन प्रणालीमा एकरुपता र शुद्धता कायम गर्न महालेखा नियन्त्रक कार्यालयले उपलब्ध गराएको स्थानीय संचित कोष व्यवस्थापन प्रणाली (सुत्र) को प्रयोग पूर्ण रुपमा गरेको पाईएन। • अन्तर सरकारी वित्त व्यवस्थापन ऐन, २०७४ को दफा १७ बमोजिम मध्यकालीन खर्च संरचना तयार गर्नुपर्नेमा पालिकाले सो बमोजिम मध्यकालीन खर्चको संरचना तयार गरेको पाईएन। • विषयगत क्षेत्रमा संचालन हुने कार्यक्रममा बैठक भत्ता, भ्रमण भत्ता तर्फ बढी केन्द्रीत भई वितणमुखि रहेको पाईयो। • पालिकाले जिन्सी सामानको एकीकृत विवरण तथा सहायक जिन्सी खाता अध्यावधिक नगरी वडा कार्यालय तथा विभिन्न संघ संस्थालाई वितरण गरेको पाईयो। • वडा कार्यालयमा रहेका जिन्सी समान सहितको अभिलेख देखिने गरी पालिकाको मूल जिन्सी खाता अध्यावधिक गरेको पाईएन। • जिन्सी निरिक्षण प्रतिवेदनमा उल्लेख भए अनुसार विभिन्न मालसामान मर्मत तथा लिलाम गर्नु पर्नेमा गरेको पाईएन। • मुल्य अभिवृद्धि कर नियमावली, २०५३ को नियम ६ क मा ठेक्का सम्झौता र कर भुक्तानीको जानाकारी सम्वन्धित आन्तरिक राजस्व कार्यालयलाई नदिई आर्थिक वर्षको अन्तमा मात्र दिइएको तथा इ-टीडिएस नगरेको। • कार्यालयले उद्देश्य प्राप्तिमा आइपर्ने सम्भावित जोखिमहरु पहिचान गरि निराकरणको प्रयास गरेको अभिलेख नराखेको। • कुनै रकमको भुक्तानी दिँदा रित पुगेको वा नपुगेको जाँच गरी रसिद विल भर्पाइहरुमा सिलसिलेवार नम्वर राखि कार्यालय प्रमुखले तोकेको कर्मचारीले भुक्तानी भएको जनाउने छाप समेत लगाई दस्तखत गरी प्रमाणित गर्नुपर्नेमा सो अनुसार गरेको पाईएन। • सार्वजनिक खरिद नियमावली, २०६४ को नियम ७ र ८ मा खरिदको गुरुयोजना र वार्षिक खरिद योजना तयार गर्नुपर्नेमा तयार गरेको पाईएन। • स्थानीय सरकार सञ्चालन ऐन, २०७४ को दफा ७४(२) अनुसार सार्वजनिक खरिद नियमावली वनाई लागु गर्न सक्ने व्यवस्था भएकोमा वनाएको पाईएन। • सार्वजनिक खरिद नियमावली, २०६४ को नियम ९७ अनुसार यस वर्ष कार्यसम्पन्न भएका आयोजना तथा कार्यक्रमहरु उपभोक्ता समितिलाई हस्तान्तरण गर्नुपर्नेमा गरेको पाईएन। • संस्था दर्ता ऐन, २०३४ दफा ३ पालिकाबाट संचालन भएका विभिन्न योजना निर्माण कार्य गर्न गठन गरेका उपभोक्ता समिति ऐनको उक्त व्यवस्था अनुसार मान्यता प्राप्त हुने गरी दर्ता गरेको पाइएन। • सञ्चालित योजनाको सूचना पाटीमा आय-व्यय, अपेक्षित र वास्तविक लाभका साथै उपभोक्ताको योगदान र कार्यसम्पादन लगायतका विषयमा स्पष्ट गरी सरोकारवाला सहितको सार्वजनिक सुनुवाई र सार्वजनिक परीक्षणलाई अनिवार्य गर्नु गराउनु पर्नेमा अधिकांश पालना भएको पाईएन। • वातावरणको संरक्षणको एकिकृत दिर्घकालिन योजना तयार गरेको देखिएन। • सुशासन व्यवस्थापन तथा सञ्चालन नियमावली, २०६५ अनुसार नागरिक वडापत्रमा उल्लेखित सेवाहरुको कार्यान्वयन स्थिती अनुगमन गर्न अनुगमन संयन्त्र तय गरेको पाईएन। • निजामती सेवा ऐन, २०४९ वमोजिम कार्य विवरण वनाई लागु गरेको पाईएन। • निजामती सेवा ऐन २०४९ को दफा ७ ख २ वमोजिम तलवि प्रतिवेदन पारित गराएर मात्र तलव भत्ता भुक्तानी गर्नुपर्नेमा कार्यालयले तलवी प्रतिवेदन पारित नगरि खर्च लेखेको पाईयो		

।

- मन्त्रालयको मिति २०७३।१२।२५ को परिपत्र अनुसार यस पालिकामा समाहित भएका

साविकका गाँउ विकास समिति को नाममा रहेका पेश्की तथा वेरुजुको लगत तयार गरेको पाईएन।

तसर्थ पालिकाले आन्तरिक नियन्त्रण प्रणालीलाई तोकीए बमोजिम प्रभावकारी र विश्वशनीय बनाइ सेवा प्रवाह सुदृढ बनाउने तर्फ ध्यान दिनुपर्ने देखिन्छ।

५. **चौमासिक पुँजीगत खर्च** - आर्थिक कार्यविधि नियमावली, २०६४ को नियम २३ बमोजिम स्वीकृत भएको कार्यक्रममा नियम २५ बमोजिम चौमासिक प्रगति विवरण वनाई पेश गर्नुपर्ने र चौमासिक कार्यलक्ष्य तथा कार्यक्रम बमोजिम कार्यसम्पादन सम्पन्न गरी कार्यक्रम कार्यान्वयन गर्नुपर्ने व्यवस्था छ। कार्यालयले उपलव्ध गराएको विवरण अनुसार चौमासिक पुँजीगत खर्चको स्थिति देहाय बमोजिम छ। वर्षान्तमा हतारमा काम गराउँदा कामको गुणस्तरमा असर पर्ने देखिएकोले नियममा भएको व्यवस्था अनुरुप आषाढमा खर्च गर्ने परिपाटीमा नियन्त्रण गर्नुपर्दछ।

(रु. हजारमा)

क. नं.	बजेट उपशीर्षक	कुल खर्च	चौमासिक खर्च			असार महिनाकोमात्र खर्च
			प्रथम चौमासिक	दोस्रो चौमासिक	तेस्रो चौमासिक	
१.	विभिन्न शीर्षकमा कुल खर्च	१८७९५२	३४९	४३६७६	१४३९२६	९७१००
	खर्च प्रतिशत	१००%	०.१९%	२३.२३%	७६.५८%	५१.६६%

६. **प्रशासकीय सँगठन र कर्मचारी व्यवस्थापन** - स्थानीय सरकार सञ्चालन ऐन, २०७४ को दफा ८३ बमोजिम स्थानीय तहको कार्यबोझ, राजस्व क्षमता, खर्चको आकार र स्थानीय आवश्यकता समेतलाई ध्यानमा राखी कर्मचारी समायोजन भएपछि मात्र सँगठन तथा व्यवस्थापन सर्वेक्षणका आधारमा स्थानीय तहमा सँगठन संरचना कायम हुने व्यवस्था छ। पालिकामा प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत सहित ६४ दरबन्दी स्वीकृत रहेकोमा लेखापरीक्षण अवधिसम्म प्रमुख प्रशाकीय अधिकृत सहित ४३ जना पदपूर्ती भएको देखिन्छ। लेखापरीक्षणको क्रममा प्राप्त विवरण अनुसार कार्य व्यवस्थापनका दृष्टिकोणले महत्वपूर्ण मानिएका जनस्वास्थ्य अधिकृत सहित २१ पदहरु रिक्त रहेका छन्। दरबन्दी बमोजिम जनशक्तिको पूर्णता नहुँदा विषयगत कार्यक्रम सञ्चालन, सेवा प्रवाह तथा पालिकाको समग्र कार्य सम्पादनमा असर परेको स्थिति छ। तसर्थ रिक्त पदपूर्ति गरी सेवा प्रवाह प्रभावकारी बनाउनुपर्दछ।

७. **कल्याण कोष** - स्थानीय सरकार सञ्चालन ऐन, २०७४ को दफा ९१ बमोजिम स्थानीय तहले स्थानीय सेवाका आफ्नो दरबन्दीमा कार्यरत प्रत्येक कर्मचारीले खाईपाई आएको मासिक तलबबाट १० प्रतिशत रकम कट्टा गरी सो रकम बराबरले हुन आउने रकम थप गरी जम्मा गर्नुपर्ने व्यवस्था छ। पालिकाले यस वर्ष वित्तीय समानीकरणबाट कर्मचारी कल्याणकारी कोषमा रु. ६०,००,०००।- ट्रान्सफर गरेको छ। यसरी पालिकाले कार्यविधि बनाएर कार्यान्वयन गर्नु पर्दछ।

८. **कानुन र सञ्चालन स्थिति** - स्थानीय सरकार सञ्चालन ऐन, २०७४ को दफा १०२ अनुसार स्थानीय तहहरुले आफ्नो अधिकारक्षेत्र भित्रका विषयमा ऐन तथा सोको अधिनमा रही नियम निर्देशिका, कार्यविधि र मापदण्ड बनाई कार्यान्वयनमा ल्याउन सक्ने व्यवस्था छ। जसअनुसार स्थानीय तह सञ्चालनको लागि संघीय मामिला तथा सामान्य प्रशासन मन्त्रालयबाट ३० नमूना कानुनहरु बनाई उपलब्ध गराएकोमा यस पालिकाले हालसम्म १४ वटा ऐन, ६ वटा नियमावली, ३७ वटा कार्यविधि लगायत ५७ वटा कानुन निर्माण गरी कार्यान्यिनमा ल्याएको छ। कार्यपालिकाले कानुनहरु निर्माण गरी सभा/कार्यपालिकाबाट स्वीकृत गरे तापनि उक्त कानुनहरु राजपत्रमा प्रकाशन गरेको छैन्। तसर्थ उक्त कानुनहरु राजपत्रमा प्रकाशन गरी कार्यान्वयनमा ल्याउनु पर्दछ।

९. **न्यायीक समिति** - स्थानीय सरकार सञ्चालन ऐन, २०७४ को दफा ४६ देखि ५३ सम्म अधिकार

क्षेत्र तथा न्याय सम्पादन प्रक्रियाको व्यवस्था गरेको छ। समितिमा परेको उजुरीमध्ये मेलमिलाप प्रकृतिका आधारमा विवाद दर्ता भएको ३ महिनाभित्र टुङ्गो लगाउने व्यवस्था छ। तर लेखापरीक्षणको क्रममा प्राप्त विवरण अनुसार गतवर्ष फछ्र्यौट वा कारबाही किनारा गरी टुङ्गो लगाउन बाँकी १५ र योवर्ष थप भएको १६ गरी कुल ३१ विवाद दर्ता भएकोमा २३ वटा मात्र फछ्र्यौट भई ८ बाँकी देखिन्छ। न्याय सम्पादन प्रक्रियालाई ऐनले तोकेको म्यादभित्र फछ्र्यौट वा कारबाही किनारा गरी टुङ्गो लगाउनुपर्दछ।

वित्तीय समानिकरण चालु -

१०. **<u>कर्मचारी प्रोत्साहन भत्ता</u>:** स्थानीय सरकार सञ्चालन ऐन, २०७४ को दफा ८६(१) बमोजिम स्थानीय सेवा गठन, सञ्चालन व्यवस्थापन, सेवाका शर्त तथा सुविधा सम्बन्धी आधारभूत सिद्धान्त र मापदण्ड संघीय कानुन बमोजिम हुने, दफा ८६(२) बमोजिम स्थानीय सेवा गठन, सञ्चालन तथा व्यवस्थापन सेवाको शर्त तथा सुविधा सम्बन्धी अन्य व्यवस्था स्थानीय तहले बनाएको कानुन बमोजिम हुने व्यवस्था छ।स्थानीय तहले खाँदबारी नगरपालिका कर्मचारीहरुको कार्यसम्पादन प्रोत्साहन कार्यविधि, २०७५ बनाइ सुरु तलब स्केलको ३५ प्रतिशतमा नबढ्ने गरी कार्यसम्पादन, अतिरिक्त कार्यघण्टा, कार्यालय हाजिरी दिन, अनुशासन तथा आचरण र पोषाक जस्ता सुचक बनाइ त्यसमा अंक दिई सोही आधारमा ८० जना कर्मचारीलाई प्रोत्साहन भत्ता वापत रु. ४१,६६,८१७।- खर्च गरेको छ।

११. **<u>कर्मचारी भ्रमण भत्ता</u>:** भ्रमण खर्च नियमावली, २०६४ बमोजिम सरकारी कामको सिलसिलामा मुलुकभित्र आफ्नो कार्यालय भन्दा बाहिर भ्रमणमा वा काजमा खटिएका पदाधिकारी वा कर्मचारीले नियमानुसार दैनिक भ्रमण भत्ता पाउने व्यवस्था रहेको छ। पालिकाका निम्नानुसारका कर्मचारीहरुले कार्यालयको कामकाज भनी विभिन्न स्थानमा गएर भ्रमण खर्च भुक्तानी लिएकोमा कार्यालयमा हाजिरी गरेको साथै लकडाउन भएका बेला पनि भ्रमण गरेको भनी भ्रमण भत्ता भुक्तानी लिएकोले नियमले नपाउने भ्रमण भत्ता असुल हुनुपर्ने रु. ९४६५०

गो.भौ.नं/मिति	कर्मचारीको नाम/पद	भ्रमण मिति	स्थान	हाजिरी मिति/ विवरण	रकम
१६९/८/१२	इन्जिनियर सुरज श्रेष्ठ	२०७६/७/२९-८/५	विराटनगर	२०७६/७/२९-८/३ सम्म भ्रमण आदेश	३२००
२६५/१०/६	जनस्वास्थ्य निरीक्षक सन्तोष थापा	२०७६/१०/५-७ रमाना	ताप्लेजुङ फक्ताङ्गलुङ गा.पा सरुवा	२०७६/१०/७ फर्केको दिन १/४	५००
४००/११/२२	खरिदार राजेन्द्र कार्की	२०७६/१०/२३-२४	शित्तलपाटी	२०७६/१०/२३	१२००
४००/११/२२	इन्जिनियर सुरज श्रेष्ठ	२०७६/१०/२३-२४	शित्तलपाटी	२०७६/१०/२३	१६००
५१७/१/३१	खरिदार राजेन्द्र कार्की	२०७६/५/९-६/१७	काठमाडौ	२०७६/५/९-६/१६सम्म भ्रमण आदेश	१२००
५७१/२/२५	इन्जिनियर सुरज श्रेष्ठ	२०७७/१/२४-२८	वडा योजना	२०७७/१/२४-२८ लकडाउन	६८००
५७१/२/२५	खरिदार राजेन्द्र कार्की	२०७७/२/१२-१६	वडा	२०७७/२/१२-१६ लकडाउन	५१००
५७१/२/२५	अ.स.इ गेचप लामा	२०७७/२/१२-१६	वडा	२०७७/२/१२-१६ लकडाउन र उपस्थित	५१००
५७१/२/२५	अ.स.इ चुडामणि दाहाल	२०७७/१/२४-२८	वडा	२०७७/१/२४-२८ लकडाउन र उपस्थित	५१००
५७१/२/२५	अ.स.इ चुडामणि	२०७६/१२/६-९	हेलुवावेशी	२०७७/१२/९	१२००

	दाहाल				
५७१/२/२५	अ.स.इ चुडामणि दाहाल	२०७७/१/१६-२०	वडा	२०७७/१/१६-२० लकडाउन र उपस्थित	५१००
५७१/२/२५	स.इ विनोद सोडारी	२०७७/१/१६-२०	वडा	२०७७/१/१६-२०लकडाउन र उपस्थित	५१००
५७१/२/२५	इन्जिनियर सुरज श्रेष्ठ	२०७७/२/१२-१६	वडा	२०७७/२/१२-१६ लकडाउन	६८००
७७९/३/३१	खा.पा.मिस्त्री बासुदेव श्रेष्ठ	२०७७/३/१९-२५	वडा	२०७७/३/१९-२१ उपस्थित	२३५०
६७१/३/१९	लाख कुमार राई	२०७७/२/२४-२७	खाँदबारी	२०७७/२/२४-२७ लकडाउन	३९००
७८४/३/३१	स.चौथौ भोजराज चौलागाई	२०७७/२/२७-३२	विराटनगर	२०७७/२/२७-३२ लकडाउन र विदामा उपस्थित	६८००
७८४/३/३१	अ.स.इ चुडामणि दाहाल	२०७७/२/२३-२९	वडा	२०७७/२/२३-२९ लकडाउन र विदामा उपस्थित	७५००
७८४/३/३१	अ.स.इ चुडामणि दाहाल	२०७७/३/४-९	वडा	२०७७/३/६-९ उपस्थित	४८००
७८४/३/३१	अधिकृत मेघराज पोखरेल	२०७७/३/२६-२८	माल्टा	२०७७/३/२६-२८	३६००
७८४/३/३१	स.पाचौ ज्ञानुकला राई	२०७७/३/२६-२८	माल्टा	२०७७/३/२६-२८	२७००
७८४/३/३१	स.इ विनोद सोडारी	२०७७/२/२८-३/२	वडा	२०७७/२/२८-३/२	७५००
२५५/३/२४ पुँजीगत	अ.स.इ गेचप लामा	२०७७/२/३०-३/४	-	२०७७/२/३०-३/४ लकडाउन	७५००
				जम्मा	९४६५०

१२. **वितरणमुखी कार्यक्रमः** स्थानिय तहले योजना छनौट गर्दा रोजगारी सृजना हुने जनताको जीवनस्तर उठाउने आयआर्जन सँग प्रत्यक्ष सम्बन्ध भएका र पूर्वाधार विकासको योजनाहरुको छनौटमा ध्यान दिनु पर्दछ। नगरपालिकाले संघीय सरकारबाट सीमित स्रोत प्राप्त गर्ने र आफ्नो आन्तरिक स्रोत पनि सीमित रहेको अवस्थामा सीमित स्रोतको अधिकतम उपयोग हुने गरी उल्लेखित विषयहरुमा केन्द्रित भई योजना कार्यान्वयन गर्नु पर्नेमा वितरणमुखी योजना र कार्यक्रमहरु संचालन गर्ने गरेको देखियो। जुन योजना र कार्यक्रमहरुले राष्ट्रिय अर्थतन्त्रमा उल्लेखनीय योगदान पुऱ्याउने देखिदैन। कार्यालयले संस्कृति संरक्षण खेलकुद समूह गठन लेखा व्यवस्थापन तालिम चेतनामुखी कार्यक्रम विभिन्न तालिम सामाग्री खरिद होम स्टे व्यवस्थापन जस्ता कार्यमा रु.७२,८१,५०४। भुक्तानी खर्च लेखेको देखिन्छ। यस्तो खर्चमा नियन्त्रण हुनु पर्दछ।

१३. **सफ्वेयर खरिद** - नेपाल सरकारको सूचना प्रविधि प्रणाली (व्यबस्थापन तथा सञ्चालन) निर्देशिका, २०७१ को बुँदा नं. ४.१ मा कुनै सरकारी निकायले आफ्नो कार्य विद्युतीय माध्यमबाट सञ्चालन गर्नका लागि प्रयोग गर्ने सूचना प्रविधि प्रणालीको निर्माण गर्दा त्यस्तो प्रणाली सम्बन्धी कागजात तयार गरी मानक अनुरुप भए नभएको निर्धारण गर्न सूचना प्रविधि विभागबाट स्वीकृत गराउन पर्ने व्यबस्था रहेको छ। स्थानीय तहले निम्नानुसारका सफ्टवेयर खरिद गरी देहायबमोजिम रु. ४,९९,७३०।- खर्च गरेकोमा खरिद भएका सफ्टवेयरको सूचना तथा प्रविधि विभागबाट स्वीकृत लिएको देखिएन। यस्ता सफ्वेयर स्वीकृति लिई प्रयोग गर्नुपर्दछ।

गो.भौ.नं/मिति	फर्मको नाम	सफ्टवेयरको विवरण	रकम
७६४/३/३०	स्वस्तिक नेटमाइन्ड्स प्रा.ली	योजना सफ्टवेयर खरिद	२५००००
७६५/३/३०	सफ्टटेक इन्फोसीस प्रा.लि	जिन्सी व्यवस्थापन प्रणाली सफ्टवेयर	२४९७३०

जम्मा	४९९७३०	

१४. **<u>जिन्सी दाखिला:</u>** आर्थिक कार्यविधि ऐन, २०५५ को दफा १३(१) अनुसार जिन्सी माल सामान ७ दिन भित्र दाखिला गरी श्रेस्ता खडा गर्नु पर्ने उल्लेख छ। कार्यालयले विभिन्न कार्यको सिलसिलामा खरिद गरेका खप्ने र नखप्ने जिन्सी सामानहरु दाखिला नगरेको साथै अन्य संस्थालाई अनुदान स्वरुप उपलब्ध गराएको सामानको सम्बन्धित संस्था र कार्यालयले आफ्नो जिन्सी खातामा दाखिला नगरेका कारण जिन्सी दाखिला गरेको प्रमाण पेश हुनुपर्ने रु. ३५१५०२९

गो.भौ.नं/मिति	फर्मको नाम	सामानको विवरण	रकम
चालू तर्फको			
७६४/३/३०	स्वस्तिक नेटमाइन्ड्स प्रा.ली	योजना सफ्टवेयर खरिद	२५००००
७६५/३/३०	सफ्टटेक इन्फोसीस प्रा.लि	जिन्सी व्यवस्थापन प्रणाली सफ्टवेयर	२४९७३०
७७/६/१४	बज्र ट्रेड खाँदबारी	मिडिया कन्भर्टर १ गोटा र अन्य मसलन्द	७९१०
८४/६/१६	विविध फर्म	वडा नं १ वडा संचालन कार्यालय सामाग्री	२४७५०
८६/६/१६	विविध फर्म	प्रहरी जवान र स्थानिय तह पुस्तक ५ थान	१४९५
२०४/९/११	राम आर्ट (सहरी स्वास्थ्य केन्द्र)	साइनबोर्ड १० थान र नेमप्लेट २४ गोटा (सम्बन्धित स्वास्थ्य केन्द्रमा दाखिला नभएको)	३६०००
४३२/११/१९	विविध फर्म (सयपत्री युवा क्लब आरुवोटे)	साउण्ड सिस्टम (सम्बन्धित क्लबको जिन्सी खातामा दाखिला नभएको)	२५००००
५२७/२/२६	विविध फर्म (सुनगाभा साना किसान)	तरकारी संकलन सामाग्री खरिद (सम्बन्धित किसान समुहको जिन्सी खातामा दाखिला नभएको)	१४२५००
६८४/३/२१	विविध फर्म (मंगला देवी आ.वी)	फर्निचर, खेलसामाग्री र टेलिभिजन (सम्बन्धित विद्यालयको जिन्सी खातामा दाखिला नभएको)	१०००००
६८६/३/२१	बज्र ट्रेड खादबारी (३ वटा सहकारी संस्थालाई)	कम्प्युटर खरिद (सम्बन्धित सहकारी संस्थाको जिन्सी खातामा दाखिला नभएको)	२७९०००
६८८/३/२१	बज्र ट्रेड (१० वटा स्वास्थ्य चौकीमा)	इ हाजिरी १० थान	२४५६००
६९८/३/२४	विविध फर्म (डाँडागाउँ बरुण बालक्लब)	सांस्कृतिक सामाग्री, साउण्ड सिस्टम र फर्निचर (सम्बन्धित बाल क्लबको जिन्सी खातामा दाखिला नभएको)	५००००
७०१/३/२४	न्यु गोविन्द स्टोर	वडा नं ५ रेनकोट खरिद २ थान	७७००
७०५/३/२५	युनिक कम्प्युटर सर्भिस सेन्टर	(खेलकुद सामाग्री वडा नं ३) जर्सी ४८ थान	२६४००
४३८/११/२०	बज्र स्टेशनरी	क्यानन प्रिन्टर १ थान र क्रियटिभ स्पिकर २ थान (नगरपालिकाको जिन्सीमा दाखिला हुनुपर्नेमा वडा नं ९ को जिन्सीमा दाखिला)	२५१००
		जम्मा	**१६९६१८५**

भौ.नं./मिति	कार्यक्रम	सामनको विवरण	रकम	कैफयत
पुँजिगत तर्फको				
३०/९/१७	खेलकुद सामग्री	विभिन्न खेलकुद सामग्री	८८३६५	दाखिला नभएको
	फर्निचर खरिद	टेवल, २७ थान कुर्सी ७५ थान	२३०२८२	विद्यालयमा दाखिला नभएको
७६/११/८	डेस्टप कम्प्युटर	मनकामना रत्न अम्वीका मा.वि. कम्प्युटर ५ थान	२८५०००	विद्यालयमा दाखिला नभएको
१७३/२/२	स्मारिका छपाई	तुम्लीङटार मा.वि. हिरक महोत्सव	२८५०००	विद्यालयमा दाखिला नभएको ६०० प्रति पुस्तक
१९६/२/२२	फर्निचर व्यवस्थापन	वागेश्वरी मा.वि. धुम्ने कुर्सी टेवल सोफ, दराज	१८४१९०	दाखिला नभएको
१९६/२/२२	फर्निचर व्यवस्थापन	सोफासेट, टेवल, सेमीटेवल प्रिन्टर	३६२१६५	दाखिला नभएको
२४२/३/२१	माल्य स्वास्थ्य चौकीमा	टेवुल, र्‍याक, कुर्सी, वेन्च, स्टिलदराज	९७४१३	दाखिला नभएको
२५१/३/२४	पशु जन्य उपकरण खरिद	उपकरण खरिद विभिन्न	२८६४२९	दाखिला नभएको

		जम्मा	१८१८८४४	
			कुल जम्मा	३५१५०२९

१५. <u>**महोत्सव तथा अन्य खर्च:**</u> स्थानीय सरकार संचालन ऐन, २०७४ ले संस्था, समूह, पर्व, जात्रा, यात्रा, विरामी, संस्कृति लगायतमा आर्थिक सहायता दिन सक्ने कानूनी व्यवस्था गरेको देखिदैन। तर नगरपालिकाले यस वर्ष चालु शीर्षकबाट नगरपालिका स्थापना दिवसका अवसरमा नगरपालिका स्थापना दिवस शिर्षकमा रु.१०,३५,१९२।- र उक्त कार्यक्रममा पालिकाका विशिष्ट व्यक्तित्वलाई सम्मान गर्नका लागि विभुषण, मान पदवी, प्रशंसा, सुशोभन शिर्षकमा रु.७,९६,७१०।- गरी जम्मा रु.१८,३१,९०२।- खर्च गरेको छ। साथै पुँजीगत शीर्षकबाट २ वटा खेल कार्यक्रमका लागि रु. ४,८२,०००।- गरी रु.२३,१३,९०२।- खर्च गरेको छ।यसरी नियमले नमिल्ने महोत्सव खर्च गर्ने कार्यमा नियन्त्रण हुनु पर्दछ।

१६. <u>**बिलभन्दा बढी भुक्तानी:**</u> आर्थिक कार्यविधि नियमावली, २०६४ को नियम ३६(३) मा खर्चको बिलभर्पाइ सहितको लेखा राख्नुपर्ने व्यवस्था छ। कार्यालयले निम्नानुसारको भुक्तानी गर्दा विल भर्पाइ भन्दा बढी रकम भुक्तानी गरेकोले विल भर्पाइ पेश हुनुपर्ने रु. ५४०९३

गो.भौ.नं/मिति	कार्यक्रम	भुक्तानी रकम	बिल रकम	विल भर्पाइ भन्दा बढी भुक्तानी
३३६/११/२	स्वास्थ्य चौकी तुम्लिङटारको विद्युत महसुल भुक्तानी	५०००	१११४	३८८६
६३६/३/१६	वडा नं ८ वडा संचालन खर्च	२६४७८९	२४१८९५.५५	२२८९३
६४५/३/१७	वडा नं ८ वडा संचालन खर्च छुट शिर्षक भुक्तानी	२७३१४	-	२७३१४
			जम्मा	**५४०९३**

१७. <u>**सक्कल बील पेश नभएको:**</u> आर्थिक कार्यविधि नियमावली, २०६४ को नियम ३६(३) मा खर्चको बिल भर्पाइ सहितको लेखा राख्नुपर्ने व्यवस्था छ।कार्यालयले निम्नानुसार बिलको छायाप्रति राखी भुक्तानी दिएकोले सक्कल बिल पेश गर्नु पर्ने रु. १६५५२७

गो.भौ.नं/मिति	फर्मको नाम	विजक नं/विजक मिति	समान	रकम
७३२/३/२६	प्रशान्त सर्जिकल ट्रेड कन्सर्न	१९९/२०७७/३/२१	सेनिटाइजर, सर्जिकल क्याप र ग्लोब्स	९८०२७
७७६/३/३१	अरुण उपत्यका सांस्कृतिक अनुसन्धान केन्द्र	१९१, १९२, १९३, १९४/२०७७/३/२६	महातिर्थ यात्रा धार्मिक पर्यटन सचित्र वर्ण नामक पुस्तक	६७५००
			जम्मा	**१६५५२७**

१८. <u>**नियममा नभएको ग्रेड सुविधा भुक्तानी:**</u> कार्यालयले नगरकार्यपालिकाको मिति २०७६।९।२७ को बैठकको निर्णय नं ८ मा पाचौं नगरसभाको ३३ औं निर्णयबाट पारित हाल स्थानिय तहमा कार्यरत (तत्काल जिल्ला विकास समिति तथा खा.न.पा.मा कार्यरत स्थायी कर्मचारीहरु समायोजन भइ हाल खाँदबारी नगरपालिकामा कार्यरत) सम्पूर्ण कर्मचारीहरुलाई अन्य समायोजित निजामती कर्मचारीहरुले पाए सरह मिति २०७६ श्रावण देखि लागु हुने गरी २/२ ग्रेड उपलब्ध गराउने निर्णय गरी २६ जना कर्मचारीलाई खाइपाइ आएको ग्रेडमा थप २ ग्रेड उपलब्ध गराएको छ। कर्मचारी समायोजन ऐन, २०७५ बाट समायोजन भई आएका कर्मचारीका लागि मात्र स्थानिय तहमा समान पदमा समायोजन हुदाँ खाइपाइ आएको ग्रेडमा २ ग्रेड थप हुने व्यवस्था भएकोमा कार्यालयमा पहिले देखि नै कार्यरत कर्मचारीले नियममा भएको भन्दा बढी ग्रेड सुविधा भुक्तानी लिएको असुल गर्नुपर्ने रु. ५८७९२९

क.सं	कर्मचारीको नाम र पद	ग्रेड दर	१२ महिना को २ ग्रेडका दरले जम्मा ग्रेड	क.सं.कोष थप	जम्मा (कर बाहेक)
१.	प्रशासकिय अधिकृत दिनेश कट्टेल	१२००	२८८००	२८८०	३१३६३
२.	सामाजिक विकास अधिकृत खेमराज निरौला	१२००	२८८००	२८८०	३१३६३
३.	लेखापाल सरोज कुमार श्रेष्ठ	९४०	२२५६०	२२५६	२४५६७
४.	ना.सु राधा कटुवाल	९४०	२२५६०	२२५६	२४५६७

५.	ना.सु राजकुमार राई	९४०	२२५६०	२२५६	२४५६७
६.	ना.सु गणेश श्रेष्ठ	९४०	२२५६०	२२५६	२४५६७
७.	ना.सु चुडामणि खनाल	९४०	२२५६०	२२५६	२४५६७
८.	ओभरसियर मनोजकुमार चापागाई	९४०	२२५६०	२२५६	२४५६७
९.	खरिदार सुमनकुमार दाहाल	९०८	२१७९२	२१७९	२३७३१
१०.	खरिदार राजेन्द्र कार्की	९०८	२१७९२	२१७९	२३७३१
११.	अ.स.इ रविन्द्र राई	९०८	२१७९२	२१७९	२३७३१
१२.	अ.स.इ गेचप लामा	९०८	२१७९२	२१७९	२३७३१
१३.	खा.पा.स.टे वाशुदेव श्रेष्ठ	९०८	२१७९२	२१७९	२३७३१
१४.	खा.पा.स.टे विष्णुकुमार बुढाथोकी	९०८	२१७९२	२१७९	२३७३१
१५.	ह.स.चा मोहनलाल श्रेष्ठ	७९५	१९०८०	१९०८	२०७७८
१६.	ह.स.चा यादव प्रसाद घिमिरे	७९५	१९०८०	१९०८	२०७७८
१७.	मिस्त्री वाशुदेव श्रेष्ठ ख	७९५	१९०८०	१९०८	२०७७८
१८.	मिस्त्री भिम बहादुर घिमिरे	७९५	१९०८०	१९०८	२०७७८
१९.	का.स सृजना भुजेल	७९५	१९०८०	१९०८	२०७७८
२०.	का.स हुकुम सिंह राई	७३४	१७६१६	१७६१	१९३७६
२१.	का.स नयन्द्र बहादुर राई	७३४	१७६१६	१७६१	१९३७६
२२.	का.स सुरेन्द्र विष्ट	७३४	१७६१६	१७६१	१९३७६
२३.	का.स धनुकुमारी राई	७३४	१७६१६	१७६१	१९३७६
२४.	का.स टिकाराम वि.क	६८९	१६५३६	१६५३	१८००७
२५.	का.स कविराज गुरुङ	६८९	१६५३६	१६५३	१८००७
२६.	का.स जनक विक्रम कार्की	६८९	१६५३६	१६५३	१८००७
				जम्मा	**५८७९२९**

१९. **करार कर्मचारी ग्रेड र क.सं. कोष भुक्तानीः** निजामती सेवा ऐन, २०४९ मा स्थायी कर्मचारीले नियुक्ती भएको मिति देखि प्रत्येक महिना १० प्रतिशत कर्मचारी संचय कोष कट्टी पाउने र नियुक्ती भएको एक वर्ष पश्चात ग्रेड सुविधा पाउने व्यवस्था रहेको छ। स्थानिय विकास कोष (स्थापना र संचालन) विनियमावली, २०५८ अनुसार जिल्ला विकास समितिबाट समायोजन भई आएका करार कर्मचारी श्री कमल बहादुर कार्कीको मिति २०६४।४।१ को करार सम्झौता र मिति २०७४।१०।१४ को रमाना पत्रमा ग्रेड रकमको व्यवस्था गरेको साथै मिति २०६८।४।१ को स्थानिय विकास कोष संचालन समितिको वैठकमा कर्मचारी संञ्चयकोष सुविधा पाउने व्यवस्थालाई आधार मानी ग्रेड र क.सं. कोष भुक्तानी भएकोमा यसरी करार सेवामा कार्यरत कर्मचारीलाई संघीय कानुनमा नभएको सुविधा दिन निर्णय गर्न नमिल्ने देखिएको हुँदा उक्त सुविधा वापत भुक्तानी भएको रकम दिने कानुनी आधार पेश नभएकोले असुल हुनुपर्ने रु.

८०६३०

क्र.सं	कर्मचारीको नाम र पद	ग्रेड रकम	क.सं.कोष रकम	जम्मा (कर बाहेक)
१.	लेखा तथा प्रशासन सहायक कमल बहादुर कार्की	३१३२	३१३३	८०६३०
जम्मा				**८०६३०**

२०. **कर्मचारी सरुवा भ्रमण खर्चः** भ्रमण खर्च नियमावली, २०६४ अनुसार एक कार्यालयबाट अर्को कार्यालयमा सरुवा भई जाने कर्मचारीले नियमानुसार पारिवारिक सरुवा भ्रमण खर्च पाउने व्यवस्था रहेको छ। कार्यालयले कर्मचारी सरुवा भ्रमण खर्च भुक्तानी गर्दा नियमानुसार पाउने रकम भन्दा बढी भुक्तानी गरेकोले बढी भुक्तानी रकम सम्बन्धित कर्मचारीबाट असुल हुनु पर्ने रु.

८१००

गो.भौ.नं./मिति	कर्मचारीको नाम/पद	सरुवा भएको कार्यालय	सरुवा भ्रमण मिति	पाउनु पर्ने रकम	भुक्तानी रकम	बढी भुक्तानी
८१/६/१५	हे.अ. श्रेया घिमिरे	दुहवी न.पा इटहरी	२०७६/६/१६ देखि १७	१५७५०	२२२५०	६५००
८९/६/२८	अ.हे.व अनिल कुमार वि.क	डा.के.आइ सिंह गा.पा डोटी	२०७६/६/२८ देखि ७/२	२९६००	३१२००	१६००
					जम्मा	**८१००**

२१. **<u>अतिरिक्त सुविधाः</u>** (गो.भौ.नं ६०३/३/७) - कर्मचारी समायोजन ऐन, २०७५ बमोजिम घरेलु विकास समिति धनकुटाबाट समायोजन भई आएका कर्मचारीहरुले घरेलु तथा साना उद्योग विकास समिति कर्मचारी सेवा सर्त नियमावली, २०५५ संसोधन सहितमा भएको व्यवस्था अनुसार खाइपाइ आएको संचित विदा र औषधि उपचार खर्च वापत अतिरिक्त सुविधालाई नगरपालिका समायोजन भएर आए पश्चात पनि भुक्तानी लिएकोले यस्तो सुविधा नियमानुसार पाउने भन्दा उक्त कार्यालयमा कार्यरत कर्मचारीका लागि अतिरिक्त सुविधा वापत उपलब्ध गराइएको र कर्मचारी समायोजन ऐन, २०७५ को दफा १५(२) मा भएको व्यवस्थाले यस ऐन अनुसार समायोजन हुने कर्मचारीलाई खाइपाइ आएको तलब सुविधा लगायतका सुविधा सोही बमोजिम पाउने व्यवस्था गरेकोमा अतिरिक्त सुविधा वापत केही व्यवस्था नगरेको साथै सोही व्यवस्थालाई आधार मानेर सुविधा लिने कानुनी आधार पेश नभएकोले असुल हुनुपर्ने रु. १४८५६३

क्र.सं	कर्मचारीको नाम/पद	औषधी उपचार	संचित विदा	ग्रेड	जम्मा (कर बाहेक)
१.	वरिष्ठ लेखा अधिकृत गुणराज खत्री	३७८७०	३७८७०	१७६४०	९२४४६
२.	का.स. पाँचौ खेमप्रसाद काफ्ले	२६५७०	२६५७०	३५४४	५६११७
				जम्मा	१४८५६३

२२. **<u>बढी संख्यामा वैठक भत्ताः</u>** (गो.भौ.नं ६७५/३/१९) आर्थिक कार्यविधि नियमावली, २०६४ को नियम ३६(३) बमोजिम खर्च लेख्दा खर्चको बिल भरपाई सहित लेखा राख्नुपर्ने व्यवस्था छ। कार्यालयले स्थानिय तह विपन्न नागरिक आवेदन तथा सिफारिस समितिको वैठक भत्ता भुक्तानी गर्दा उपस्थित भएको भन्दा बढी संख्यामा वैठक भत्ता भुक्तानी गरेकोले बढी भुक्तानी वैठक भत्ता सम्बन्धित पदाधिकारी र कर्मचारीबाट असुल हुनु पर्ने रु. ५१००

क्र.सं	कर्मचारी/ पदाधिकारीको नाम	उपस्थित वैठक	भुक्तानी वैठक	बढी बैठक	बढी भुक्तानी रकम (कर बाहेक)
१.	उपप्रमुख डेगेश्वरी श्रेष्ठ	९	१२	३	२५५०
२.	भुपेन्द्र राई	३	४	१	८५०
३.	दिपकमणि घिमिरे	५	७	२	१७००
				जम्मा	५१००

२३. **<u>बढी पेश्की फछ्र्यौटः</u>** (गो.भौ.नं ७३५/३/२६) - कार्यालयले जेष्ठ नागरिक सम्मान स्वारुप ८० वर्ष उमेर पुरा भएका जेष्ठ नागरिकलाई चाडपर्व खर्च वापत प्रति व्यक्ति रु. २,०००।- का दरले भत्ता वितरण गरेकोमा जम्मा ४१४ जनालाई भत्ता भुक्तानी गरेकोमा ४१६ जनाको पेश्की फछ्र्यौट गरेकोले बढी पेश्की फछ्र्यौट रकम सम्बन्धित कर्मचारीबाट असुल हुनु पर्ने रु. ४०००

२४. **<u>आर्थिक सहायताः</u>** सार्वजनिक खर्चमा मितव्यीता र प्रभावकारीता कायम गर्ने सम्बन्धी नीति मार्गदर्शन २०७५ को बुदा ३१ मा तोकिएको मापदण्ड भित्र रहेरमात्र क्षतिपुर्ति, औषधि उपचार र आर्थिक सहायता वापतको खर्च उपलब्ध गराउने उल्लेख छ। पालिकाले खाँदबारी नगरपालिका आकस्मिक कोष सञ्चालन तथा व्यवस्थापन कार्यविधि २०७६ बनाइ पिडितको आर्थिक अवस्था, रोग र घटनाको अवस्था हेरि अधिकतम रु.१०,०००।- सम्म उपलब्ध गराउन सकिने र सो भन्दा माथिको सहयोगको लागि कार्यपालिकाको निर्णय अनिवार्य हुने कुरालाई आधार बनाई रु. ५,०००।- देखि रु. ३०,०००।- सम्मको आर्थिक सहायता स्वरुप रु. १,३५,०००।- भुक्तानी गरेको छ।

२५. **<u>नाफामूलक संस्थालाई अनुदान</u>** - स्थानीय सरकार सञ्चालन ऐन, २०७४ को दफा ७६ वितरणमुखी खर्चलाई नियन्त्रण गर्दै संघ तथा प्रदेश सरकारबाट प्राप्त रकमलाई स्थानीय पूर्वाधार विकास तथा दीर्घकालीन पुँजी निर्माण हुने कार्यमा खर्च गर्नुपर्दछ। जसबाट नाफा कमाउने उद्देश्यले स्थापित संस्थालाई अनुदान उपलब्ध गराउन मिल्दैन। तर पालिकाले यस वर्ष देहायअनुसारका नाफामूलक संस्थाको कार्यालय व्यवस्थापन खर्चका लागि रु. ४,७९,०००।- अनुदान उपलब्ध गराएको रकम असुल हुनु पर्ने रु. ४७९०००

गो.भौ.नं/मिति	संस्थाको नाम	अनुदान	रकम
६८६/३/२१ चालु	अरुणथान महिला बचत तथा ऋण सहकारी संस्था लि.	कम्प्युटर खरिद	७१०००
६८६/३/२१ चालु	जलेश्वरी महिला बचत तथा ऋण सहकारी संस्था लि.	कम्प्युटर खरिद	७१०००

६८६/३/२१ चालु	नवज्योति महिला बचत तथा ऋण सहकारी संस्था लि.	कम्प्युटर खरिद	१३७०००
२१६/३/७ पुँजीगत	खाँदवारी एफ.एम भवन निर्माण	भवन मर्मत	२०००००
		जम्मा	४७९०००

२६. **भर्पाइ पेश नभएको:** आर्थिक कार्यविधि नियमावली, २०६४ को नियम ३६(३) बमोजिम खर्च लेख्दा खर्चको बिल भरपाई सहित लेखा राख्नुपर्ने व्यवस्था छ।कार्यालयले निम्नानुसारका सामाग्रीहरु वितरण गर्नका निमित्त खरिद गरेकोमा सम्बन्धितलाई वितरण गरेको भर्पाइ पेश नभएकोले वितरण भर्पाइ पेश हुनुपर्ने रु. १०९७८४०

गो.भौ.नं/मिति	कार्यक्रमको नाम	वितरण नागरिएका सामाग्री	वितरण गरिएको परिमाण	रकम	कैफियत
६४४/३/१७	वातावरण मैत्री झोला वितरण	कपडाको झोला	५२०९ थान	४९९५००	वडा अध्यक्षले बुझेकोमा सम्बन्धितलाई झोला वितरणको भर्पाइ पेश नभएको
६९४/३/२३	पांमा स्वास्थ्य चौकी किशोरी तथा हजार दिने आमाहरुको पोषण स्थिति प्रवर्द्धन तथा सुधार कार्यक्रम	टुथब्रस, पेस्ट र लाइफवोइ साबुन १/१ गोटा	टुथब्रस ९० गोटा, पेस्ट ९० गोटा र साबुन ९० गोटा	९०००	लक्ष्मी आ.वि ३ का कक्षा ६, ७ र ८ का छात्रालाई बुझाउनु पर्नेमा विद्यालयका प्र.अ ले बुझेको
			टुथब्रस ३१० गोटा, पेस्ट ३१० गोटा र साबुन ३१० गोटा	३१०००	महेन्द्र आ.वि ३ का कक्षा ६, ७, ८, ९, १०, ११ र १२ का छात्रालाई वितरण गर्नु पर्नेमा विद्यालयका प्र.अ ले बुझेको
६९६/३/२४	जेष्ठ नागरिक र बाल क्लबलाई सामाग्री खरिद	भाडाकुडा, ट्रलि स्पिकर, बाजा र सिलिङ फयान	भाडाकुडा रु.३८३४०, ट्रलि स्पिकर ५थान, बाजा रु.८०००, र सिलिङ फयान २ गोटा	११४३४०	सम्बन्धित जेष्ठ नागरिक र बाल क्लबलाई वितरण गर्नुपर्नेमा वडाको जिन्सी खातामा दाखिला गरिएको
४/९/१० कृषि	च्याउ खेती विउ विजन वितरण कार्यक्रम	२०० ग्रामको १ प्याकेटका दरले	४००० प्याकेट च्याउको विउ	१८००००	वडा नं १, २, ३, ४, ५, ६, ८ र १० का वडा अध्यक्षले बुझेकोमा सम्बन्धितलाई बुझाएको भर्पाइ पेश नभएको
३३/३/३१ कृषि	सुन कागती वितरण कार्यक्रम	सुन कागती को विरुवा	१३२०० बोट कागतीको विरुवा	२६४०००	वडाअध्यक्ष र वडा सचिवले विरुवा बुझेकोमा किसानले बुझेको भर्पाइ पेश नभएको
जम्मा				१०९७८४०	

२७. **आदेश वेगर मर्मत:** आर्थिक कार्यविधि नियमावली, २०६४ को नियम ३६(३) मा खर्चको विलभर्पाइ सहितको लेखा राख्नु पर्ने व्यवस्था रहेको छ। कार्यालयले विभिन्न मेसिनरी औजार तथा सवारी साधन मर्मत गर्दा मर्मत आदेश भरी कार्यालय प्रमुख बाट स्वीकृत गराई मर्मत गर्नुपर्नेमा कतिपय मर्मत कार्यमा मर्मत आदेश र इस्टिमेट प्रयोग नगरेको अवस्था देखिएकोले नियमित गर्नुपर्ने रु. १४२९३२

गो.भौ.नं/मिति	फर्मको नाम	रकम
१५४/८/५	सिप्रदी ट्रेडिङ प्रा.लि	१४२९३२
जम्मा		**१४२९३२**

२८. **बढी दरमा दैनिक भ्रमण भत्ता:** भ्रमण खर्च नियमावली, २०६४ अनुसार कुनै पनि पदाधिकारीले कामको सिलसिलामा भ्रमण गर्दा नियमानुसार दैनिक भ्रमण भत्ता पाउने व्यवस्था रहेको छ। निम्नानुसारका पदाधिकारीले भ्रमण गर्दा बढी दरमा भत्ता भुक्तानी लिएकोले बढी भुक्तानी रकम

सम्बन्धित पदाधिकारीबाट असुल हुनुपर्ने रु. ५३००

गो.भौ.नं/मिति	पदाधिकारीको नाम/पद	भ्रमण मिति	स्थान	पाउनुपर्ने	भुक्तानी	बढी भुक्तानी
८१/६/१५	वडा अध्यक्ष मौसम आले मगर	२०७६/५/९-२३ (७ दिन)	काठ्माडौं	दैनिक १२००	दैनिक १६००	२८००
८१/६/१५	का.पा. सदस्य कुङगाङ लामा	२०७६/५/४-१० (६.२५ दिन)	विराटनगर	दैनिक १२००	दैनिक १६००	२५००
जम्मा						**५३००**

२९. **<u>न्यायिक समिति वैठकः</u>** (गो.भौ.नं ५४०/२/१५ र ६५०/३/१८) - प्रदेश नं.१ का स्थानिय तहका पदाधिकारी तथा सदस्यहरुको सुविधा सम्वन्धी ऐन, २०७५ मा न्यायिक समितिमा रहेका सदस्यले मात्र नियमानुसार न्यायिक समितिको बैठक भत्ता पाउने व्यवस्था रहेको छ। देहायका कर्मचारीले न्यायिक समितिको बैठक वापत भुक्तानी लिएकोले कानुनी आधार पेश नभएकोले असुल हुनुपर्ने रु. ४६७५०

क.सं	कर्मचारीको नाम र पद	बैठक संख्या	रकम (कर बाहेक)
१.	अधिकृत टंक ब. डाँगी	२४	२०४००
२.	स.क.अ सकिला श्रेष्ठ	२४	२०४००
३.	स.ले.पा सरोज कुमार श्रेष्ठ	२	१७००
४.	अधिकृत लवहाङ्ग राई	३	२५५०
५.	अमिन मुना राई	१	८५०
६.	खरिदार भोजराज चौलागाई	१	८५०
जम्मा			**४६७५०**

३०. **<u>वैठक अनुपस्थितलाई वैठक भत्ताः</u>** आर्थिक कार्यविधि नियमावली, २०६४ को नियम ३६(३) मा खर्चको विलभर्पाइ सहितको लेखा राख्नु पर्ने व्यवस्था रहेको छ। कार्यालयले वडा समितिको बैठकमा अनुपस्थित भएका पदाधिकारी र कर्मचारीलाई बैठक भत्ता भुक्तानी गरेकोले वढी भुक्तानी रकम सम्बन्धितबाट असुल हुनु पर्ने रु. ७६५०

गो.भौ.नं/मिति	पदाधिकारी/कर्मचारीको नाम र पद	वडा नं	अनुपस्थित मिति	रकम (कर बाहेक)
१७२/५/१८	वडा सदस्य दिल ब. तामाङ	वडा नं ६	२०७६/६/१२, ६/२६	१७००
४४१/११/२०	वडा सदस्य खेचर सिं. राई	वडा नं ४	२०७६/६/१५	८५०
६४०/३/१६	वडा सदस्य कोपिला नेपाली	वडा नं ४	२०७७/२/३१ र २/१८ (जेठको ३ वटा माइन्युट)	८५०
६६१/३/१८	वडा सदस्य प्रकाश चन्द्र श्रेष्ठ	वडा नं ९	२०७६/११/१४	८५०
६६१/३/१८	वडा सचिव चुडामणि खनाल	वडा नं ९	२०७७/१/१०	८५०
६६१/३/१८	वडा सदस्य इन्दिरा कुमाल	वडा नं ९	२०७७/३/२	८५०
६७४/३/१९	वडा सदस्य नरेन्द्र कु. गुरुङ	वडा नं ३	२०७६/६/१०	८५०
७१३/३/२५	वडा सदस्य गणेश कु. विश्वकर्मा	वडा नं ६	२०७६/८/१९	८५०
जम्मा				**७६५०**

३१. **<u>बिल भर्पाइः</u>** आर्थिक कार्यविधी नियमावली, २०६४ को निमय ३६(३) मा खर्चको बिल भरपाई सहितको लेखा राख्नु पर्ने व्यवस्था छ। कार्यालयले वडा समितिको वैठक भत्ता वितरण गर्दा वैठकको माइन्युट वेगर भुक्तानी गरेकोले वैठकको माइन्युट पेश हुनु पर्ने रु. १०००००

गो.भौ.नं/मिति	वडा नं / महिना	उपस्थित सदस्य	भुक्तानी रकम
६३६/३/१६	वडा नं ८ - २०७६/१२/२८	७ जना	७०००
६४०/३/१६	वडा नं ४ - कार्तिक र असार (२०७७/३/६ र २०७६/७/६ को माइन्युट पेश)	६ जना	१२०००
६६३/३/१९	वडा नं ७ - जेठ र असार	६ जना	२४०००
६७१/३/१९	वडा नं ११ - पुस र असार (२०७७/३/७ को माइन्युट पेश)	६ जना	१८०००

७५३/३/२९	वडा नं ५ - चैत देखि असार	५ जना	३९०००
जम्मा			१०००००

३२. **<u>बढी संख्यामा बैठकः</u>** (गो.भौ.नं १६४/८/११) - सार्वजनिक खर्चमा मितव्यीता र प्रभावकारीता कायम गर्ने सम्बन्धी नीति मार्गदर्शन २०७५,मा भएको व्यवस्था अनुसार कार्यालयले खर्चमा मितव्यीता ल्याई काम गर्नुपर्ने उल्लेख छ। एकै बैठकबाट सम्पादन हुन सक्ने टेण्डर सम्बन्धि दरभाउ पत्र खोलेको मुचुल्का बैठकमा एक दिनमा धेरै पटकको बैठक भत्ता वापत भुक्तानी गरेकोले नियमानुसार दिनको एक देखि दुई वटा बैठकको भत्ता भुक्तानी गर्नुपर्नेमा बढी संख्यामा भत्ता भुक्तानी भएकोले बढी भुक्तानी बैठक भत्ता सम्बन्धित कर्मचारीबाट असुल हुनुपर्ने रु. ९९४५०

क.सं	कर्मचारीको नाम र पद	बढी बैठक संख्या	रकम (कर बाहेक)
१.	प्र.प्र.अ कोमल प्रसाद धमला	८ वटा	६८००
२.	जि.प्र.का. प्रतिनिधि तारिणी घिमिरे	६ वटा	५१००
३.	जि.प्र.का. प्रतिनिधि यदुकुमार घिमिरे	१ वटा	८५०
४.	कोलेनिका प्रतिनिधि सुशिल पोखरेल	७ वटा	५९५०
५.	जि.प्र.का. नरेशराज हमाल	१ वटा	८५०
६.	कोलेनिका प्रतिनिधि लेखराज थापा मगर	१ वटा	८५०
७.	इन्जिनियर उमाशंखर गुप्ता	७ वटा	५९५०
८.	अधिकृत लवहाङ राई	८ वटा	६८००
९.	इन्जिनियर सुरज श्रेष्ठ	७ वटा	५९५०
१०.	अधिकृत खेमराज निरौला	८ वटा	६८००
११.	लेखा अधिकृत पदम प्रसाद भण्डारी	२ वटा	१७००
१२.	स. इन्जिनियर सँगम श्रेष्ठ	७ वटा	५९५०
१३.	अ.स.इ चुडामणि दाहाल	८ वटा	६८००
१४.	स. इन्जिनियर मनोजकुमार चापागाइ	८ वटा	६८००
१५.	अधिकृत दिनेश कट्टेल	८ वटा	६८००
१६.	स.ले.पा सरोजकुमार श्रेष्ठ	८ वटा	६८००
१७.	खरिदार राजेन्द्र कार्की	८ वटा	६८००
१८.	स.क.अ जानकी वल्लभ पोखरेल	६ वटा	५१००
१९.	स्टोर किपर टंक डाँगी	१ वटा	८५०
२०.	इन्जिनियर विजय खड्का	१ वटा	८५०
२१.	राजश्व शाखा भगवती भेटवाल	३ वटा	२५५०
२२.	राजश्व शाखा रिता विश्वकर्मा	३ वटा	२५५०
जम्मा			९९४५०

३३. **<u>गत आ.व. को भुक्तानीः</u>** आर्थिक कार्यविधि नियमावली, २०६४ को नियम ४० (७) अनुसार भुक्तानी दिन बाँकी कच्चावारी कोष तथा लेखा नियन्त्रक कार्यालयबाट प्रमाणित गर्नु पर्ने व्यवस्था छ।सो व्यवस्था अनुसार कार्यालयले निम्नानुसारको गत आर्थिक वर्षको भुक्तानी गर्दा नियमानुसार म.ले.प.फा.नं २२१ प्रमाणित नगरि भुक्तानी गरेकोले प्रमाण पेश हुनु पर्ने रु. ६२६५५

गो.भौ.नं/मिति	विवरण	रकम (कर बाहेक)
१२/५/६	वडा नं ६ को २०७६ बैशाख देखि असार सम्मको घरभाडा भुक्तानी	१०२६०
४१/५/१९	वडा नं ६ को २०७६ असार सम्मको विद्युत महसुल भुक्तानी	२३४५
४३/५/१९	मुचुल्का समितिको बैठक (मिति २०७६/३/३१ को २ वटा)	२२१००
७९/६/१५	मिति २०७६/३/२९ को कार्यपालिकाको बैठक	२०४००
३२/५/११	ह.स.चा नविन तामाङको भ्रमण भत्ता	७५५०
जम्मा		६२६५५

३४. **<u>कार्यक्रम बिल भर्पाइः</u>** (गो.भौ.नं ४९६/१/१६) - आर्थिक कार्यविधि नियमावली, २०६४ को नियम ३६(३) मा कारोबारको भुक्तानी र खर्च गर्दा खर्चको बिल भर्पाइ सहितको लेखा राख्नुपर्ने व्यस्था रहेको छ। अमृतेश्वर शिव मन्दिरको पाटी निर्माण वापत उपभोक्ता समितिलाई भुक्तानी गरेकोमा उक्त योजनाको नापि किताब, उपभोक्ताको विल, अनुगमन र कार्यसम्पन्न प्रतिवेदन पेश नभएकोले प्रमाण पेश हुन पर्ने रु. ५७००००

सामाजिक सुरक्षा -

३५. **<u>सामाजिक सुरक्षातर्फ बढी निकासा</u>** - सामाजिक सुरक्षा कार्यक्रम सञ्चालन कार्यविधि, २०७५ ले लाभग्राहीको नाम दर्ता र नवीकरण, लगत कट्टा तोकिएको मिति भित्रै परिचयपत्र अनिवार्य रुपमा नवीकरण गरी सामाजिक सुरक्षा भत्ता वितरण गर्नुपर्ने, प्रत्येक बर्ष लगत अध्यावधिक गरी लाभग्राहीको संख्या यकिन गर्नुपर्ने, भत्ता वितरण गर्दा बैंक मार्फत भत्ता वितरण गर्नुपर्ने, सामाजिक सुरक्षा कार्यक्रमलाई प्रभावकारी रुपमा सञ्चलान गर्न नियमित रुपमा अनुगमन गर्नुपर्ने, केन्द्रिकृत सूचना प्रणालीमा प्रविष्टी गरि अधावधिक गर्ने जिम्मेवारी सामाजिक सुरक्षाको अख्तियारी पाउने सम्वन्धित स्थानीय निकायको हुने व्यवस्था गरेको छ। कार्यालयले प्रथम र तेस्रो चौमासिक सामाजिक सुरक्षा भत्ता बैंक मार्फत सम्बन्धित लाभग्राहीको खातामा रु. ५,२६,१५,४००।- र दोस्रो चौमासिक सामाजिक सुरक्षा भत्ता कोभिडको कारण देखाई वडा सचिवलाई पेश्की दिई वितरण गरेको छ। पालिकाले आर्थिक वर्ष २०७६/७७ सम्म पनि लाभग्राहीको नामावली नियमानुसार पन्जिकरण विभागले तोकेको ढाँचा साथै एम. आइ. एस. डाटामा प्रविष्टि नगरी पुरानै बाट प्रथम र तेश्रो किस्ता बैंक मार्फत सम्बन्धित व्यक्तिको खातामा र दोश्रो चौमासिक वडा सचिवलाई पेश्की दिइ भत्ता वितरण गरेको छ। आ.व २०७६/७७ को मृत्यु दर्ता किताब र बसाइ सराइ किताबलाई अध्ययन गर्दा लाभग्राहीको लगत अद्यावधिक नगरी एउटै नागरिकता नम्वर र एउटै जन्ममिति भएका लाभग्राहीलाई २ वा सोभन्दा बढी परिचय पत्र जारी गरेको, एकै लाभग्राहीलाई २ परिचय पत्रबाट रकम भुक्तानी गरी दोहोरो खर्च लेखेको, मृत्यू भइसकेका लाभग्राहीको लगत कट्टा नगरी रु. ३,६५,०००।- बढी खर्च गरेका छन्। तसर्थ पालिकाले लाभग्राही लगत अद्यावधिक गरी निम्नानुसार बढी खर्च लेखेको रकम असूल हुनुपर्ने रु.

३६५०००

नाम थर	चौमासिक	समुह	जन्ममिति/ नागरिकता नं	वडा नं	विवरण	रकम	कैफियत
सरस्वती श्रेष्ठ	दोश्रो	जेष्ठ नागरिक	१९९५/१२/१०-६०५	८	२०७६/१०/२९ मा मृत्यु	३०००	बढी बुझेको भर्पाइ
मान ब. गौली	प्रथम	जेष्ठ नागरिक	१९८७/९/२८-१४६३/०३२/०३३	८	२०७६/२/१९ मा मृत्यु	१२०००	बैंक खाता
रुद्र ब. वि.क	तेस्रो	जेष्ठ दलित	२००६/२/९-१०८४/३९३९४	८	२०७६/१२/११ मा मृत्यु	२०००	बैंक खाता
कृष्ण शोभा श्रेष्ठ	प्रथम	जेष्ठ नागरिक	१९९०/२/२७-१३३	१	२०७६/४/९ मा मृत्यु	१२०००	बैंक खाता
हरिलाला बर्देवा	प्रथम	जेष्ठ नागरिक	२००४/१०/१०-७९९/४००५३	१	२०७६/६/१० मा मृत्यु	१२०००	बैंक खाता
लक्ष्मीमाया श्रेष्ठ	दोश्रो	जेष्ठ नागरिक	१९९०/७/८	१	२०७६/१०/१६ मा मृत्यु	३०००	बढी बुझेको भर्पाइ
यशोदा पराजुली	तेस्रो	जेष्ठ नागरिक	१९८८/५/१५-२१	१	२०७६/१२/९ मा मृत्यु	३०००	बैंक खाता
पदम बहादुर उदास	तेश्रो	जेष्ठ नागरिक	१९९२/१२/३१-७९२/०३०/३१/८९९	१	२०७७/२/३ मा मृत्यु	९०००	बैक खाता
हिरामान श्रेष्ठ	तेश्रो	जेष्ठ नागरिक	१९९८/७/१६-८२	१	२०७७/१/२९ मा मृत्यु	६०००	बैंक खाता
डम्बर कुमारी शाक्य	दोश्रो	जेष्ठ नागरिक	२००४/१२/३-५५७/२९४१३	१	२०७६/१०/१५ मा मृत्यु	३०००	बढी बुझेको भर्पाइ
धन कुमारी पोखरेल	तेश्रो	जेष्ठ नागरिक	१९८५/१२/३०-१३२१/२५०८६	३	२०७७/१/१२ मा मृत्यु	६०००	बैंक खाता
कौशिला गुरुङ	प्रथम	जेष्ठ नागरिक	१९९१/११/२४	४	२०७६/४/२७ मा मृत्यु	१२०००	बैंक खाता

	मनमाया राई	दोश्रो र तेश्रो	जेष्ठ नागरिक	१९९५/५/१०-५५/४०६३२	४	२०७६/१०/२५ मा मृत्यु	१२०००	भर्पाइमा बढी बुझेको ३००० र बैंक ९०००			
	नर बहादुर राई	तेश्रो	जेष्ठ नागरिक	१९७९/७/२७-२८३५	४	२०७७/१/७ मा मृत्यु	६०००	बैंक खाता			
	पदम माया घले	तेश्रोमा पहिलो छुट भनी	जेष्ठ नागरिक	१९८५/१२/३०-७६९/०११८९	५	२०७६/४/१५ मा मृत्यु	३०००	बैंक खाता			
	काली माया घले	तेश्रोमा पहिलो छुट भनी	जेष्ठ नागरिक	१९९४/१/२३-१०/०१/७४/०२०१२	५	२०७६/६/१० मा मृत्यु	९०००	बैंक खाता			
	लक्ष्मी कुमार घिमिरे	प्रथम	जेष्ठ नागरिक	२००१/१२/३-६/९७०७	५	२०७६/६/२१ मा मृत्यु	१२०००	बैंक खाता			
	पदम बहादुर निरौला	तेश्रोमा दोश्रो छुट भनी	जेष्ठ नागरिक	१९९९/३/१९-२४९/२६८०४	५	२०७६/१०/८ मा मृत्यु	९०००	बैंक खाता			
	शिखर नाथ उपाध्याय	तेश्रोमा दोश्रो छुट भनी	जेष्ठ नागरिक	१९९९/१२/६-१७७२/३२०६४	५	२०७६/१०/३ मा मृत्यु	९०००	बैंक खाता			
	मन कुमारी तामाङ	तेश्रोमा प्रथम दोश्रो छुट भनी	विधवा एकल महिला	२०२७/६/५-१०/०१/७२/०२०८६	५	२०७६/९/२ मा मृत्यु	१४०००	बैंक खाता			
	पवि माया राना	प्रथम दोश्रो	जेष्ठ नागरिक	२०००/१/४-१२४७/३४४७१	६	२०७६/५/१३ मा मृत्यु	२४०००	बैंक १२००० भर्पाइमा बुझेको १२०००			
	रमा देवि विश्वकर्मा	प्रथम दोश्रो तेश्रो	जेष्ठ नागरिक	१९९६/१२/३१-१३९२/१४३७५	६	२०७६/६/२५ मा मृत्यु	३६०००	बैंक खाता			
	लोक कुमारी भण्डारी	प्रथम	जेष्ठ नागरिक	२००४/१२/३-९७३	६	२०७६/५/३ मा मृत्यु	१२०००	बैंक खाता			
	सरस्वती घिमिरे	तेश्रो	जेष्ठ नागरिक	१९९४/१/१-४६२/१२७३९	६	२०७७/१/१८ मा मृत्यु	६०००	बैंक खाता			
	रन माया तामाङ	तेश्रोमा दोश्रो छुट सहित	जेष्ठ नागरिक	१९९५/४/१५-११३७/३७८७०	६	२०७७/१/१५ मा मृत्यु	२४०००	बैक खाता			
	पध्म कुमारी चापागाइ	प्रथम	जेष्ठ नागरिक	१९९१/११/१-७६/३४०९६	७	२०७६/६/१३ मा मृत्यु	१२०००	बैंक खाता			
	प्रभा माया थापा मगर	प्रथम	जेष्ठ नागरिक	१९८५/१/९-१२	९	२०७६/४/९ मा मृत्यु	१२०००	बैंक खाता			
	बेश बहादुर श्रेष्ठ	दोश्रो	जेष्ठ नागरिक	२००३/१२/३-५२१/२६८६१	९	२०७६/८/२२ मा मृत्यु	९०००	भपाइमा बढी बुझेको			
	उमादेवी थापा	प्रथम	जेष्ठ नागरिक	१९८६/४/१४-३०५/११५१८	१०	२०७६/४/२३ मा मृत्यु	३०००	बैक खाता			
	गजेन्द्र	प्रथम	विधवा	२००६/८/२७-	११	२०७६/५/३०	४०००	बैंक			

माया राई		महिला	७५/९२		मा मृत्यु		खाता
लीला कुमारी राई	तेश्रो	जेष्ठ नागरिक	२००१/३/१५-१९०७	११	२०७६/८/२७ मा मृत्यु	१२०००	बैंक खाता
फुर्व शेर्पा	तेश्रो	जेष्ठ नागरिक	१९९१/५/६-३०८६/६३६७४	११	२०७६/९/२९ मा मृत्यु	१२०००	बैंक खाता
भिम बहादुर घले	तेश्रो	जेष्ठ नागरिक	१९९८/१२/३-२३८/२०९११	११	२०७७/३/२२ मा मृत्यु	३०००	बैंक खाता
हरिमाया गुरुङ	तेश्रो	जेष्ठ नागरिक	१९९७/१२/१०-४१०/१६१९७३	११	२०७६/१२/२२ मा मृत्यु	३०००	बैंक खाता
हिरा देवि विश्वकर्मा	प्रथम दोश्रो	जेष्ठ दलित	२०२१/२/१०-११४३४५	२	२०७१/१०/१४ मा खाँदबारी वडा नं ८ मा बसाइ सरी गएको	१६०००	भर्पाइ ८००० र बैंक ८०००
नर बहादुर विश्वकर्मा	तेश्रो	जेष्ठ दलित	२०१५/१२/३०-७८८/१७०८८	२	२०७१/१०/१४ मा खाँदबारी वडा नं ८ मा बसाइ सरी गएको	८०००	बैंक खाता
हेम ब. कार्की	प्रथम	जेष्ठ नागरिक	२००२/१२/३०-३३२२/०३३	७	२०७६/४/२७ मा जितपुर सिमरा उ.म.न.पा.३ मा बसाइ सरी गएको	१२०००	बैंक खाता
जम्मा						**३६५०००**	

३६.	**<u>कार्यक्रम विपरित खर्चः</u>** आर्थिक कार्यविधि नियमावली २०६४ को नियम ४५ अनुसार सालबसाली विनियोजन ऐन बमोजिम सेवा तथा कार्यहरुमा खर्च गर्न विभिन्न शिर्षक तथा उपशिर्षकमा स्वीकृत भएको रकम सो सेवा तथा कार्यका निमित्त स्वीकृत सीमा भित्र रही सोही प्रयोजनका लागि खर्च गर्नु पर्ने व्यवस्था छ। कार्यालयले निम्नानुसारको कारोबारमा कार्यक्रम विपरित खर्च गरेको छ। (क) <u>मर्मत सम्भार कोष गो.भौ.नं ३४/३/२९</u> - मर्मत सम्भार कोषबाट कार्यपालिकाको निर्णय वेगर कोभिड १९ मा रु.२७३५३५।-खर्च गरेको नियमित नदेखिएको रु.	२७३५३५	
	(ख) <u>संघीय सरकारबाट हस्तान्तरित कार्यक्रम चालु</u>: गो.भौ.नं १५६/७७/३/२५ - सामुदायिक विद्यालयका छात्राहरुलाई निशुल्क सेनिटरी प्याड व्यवस्थापन कार्यक्रमबाट शिक्षकहरुको तलब भत्तामा रु.१३,८९,३८१।- खर्च लेखेको अनियमित रु.	१३८९३८१	
३७.	**<u>शिक्षकको तलब भत्ता निकासा</u>** - संघीय सरकारबाट हस्तान्तरित कार्यक्रम चालु - (गो.भौ.नं ९०, ९२ र १५६) - शिक्षा नियमावली, २०५९ को नियम१ ७९ मा कुनै कामको लागि आबश्यक भन्दा बढी निकासा वा खर्च भएको रकम असुल उपर गरिने व्यवस्था छ। कार्यालयले तेस्रो चौमासिक वापत रु.४,७६,९५,०३५।- निकासा दिनु पर्नेमा रु.४,८८,८१,४२५।- निकासा दिएको देखिएकोले दिन मिल्ने आधार प्रमाण पेश हुनुपर्ने रु.	११८६३९०	
३८.	**<u>विल भर्पाइ वेगरः</u>** - आर्थिक कार्यविधि नियमावली, २०६४ को नियम ३६(३) मा खर्चको बिलभर्पाइ सहितको लेखा राख्नुपर्ने व्यवस्था छ। कार्यालयले निम्नानुसारका कार्यक्रममा विल भर्पाइ वेगर खर्च लेखेको छ। **(क) विद्यालय क्षेत्र विकास कार्यक्रमः (गो.भौ.नं ४१/०७६/१०/२२)** - विद्यालय क्षेत्र विकास कार्यक्रम अन्तर्गत रत्न अम्बिका मा.वि लाई विल भर्पाइ बेगर रु.४१,००,०००।- अनुदान खर्च लेखेकोमा नापी किताब तथा बिल भर्पाइ पेश गर्नु पर्ने रु.	४१०००००	
	(ख) संघीय सरकारबाट हस्तान्तरित कार्यक्रमः (गो.भौ.नं १३७/३/२१) - कोभिड १९ को शैक्षिक क्षति न्युनिकरण तथा विद्यार्थीहरुको सिकाइ प्रवर्द्धन कार्यक्रमको लागि ४० वटा विद्यालयलाई रु.२,३४,०००।- निकाशा खर्च लेखेकोमा कार्यक्रम संचालन गरेको विल भर्पाइ	२३४०००	

	पेश नभएको रु.		
	(ग) नगरपालिका शिक्षा चालुः (गो.भौ.नं ७/१०/२७) - एक/एक थान कम्प्युटर र एक/एक थान प्रिन्टर खरिद गर्न जनचाहना आ.वि शान्ति आ.वि वालचेतना आ.वि अरुण आ.वि चन्द्रोदय आ.वि शिशुकल्याण आ.वि.लाई रु. ७०,०००।- का दरले रु. ४,२०,०००।- बाल विकास आ.विलाई १ थान कम्प्युटरको लागि रु. ४०,०००।- तथा पदमकन्या आ.विलाई १ थान प्रिन्टरको लागि रु. ३०,०००।- गरी ८ वटा विद्यालयलाई रु. ४,९०,०००।- अनुदान दिने मिति २०७६/८/८ निर्णय भएको छ। कार्यालयले विद्यालयको खातामा अनुदान निकाशा नदिइ बज्र ट्रेडलाई कम्प्युटर र प्रिन्टर खरिद वापत रु. ४,९५,०००।- खर्च लेखेको नियम संगत नदेखिनुका साथै उक्त सामाग्रीको हस्तान्तरण भर्पाइ पेश नभएको रु.	४९५०००	
३९.	**<u>शिक्षा योजना निर्माण समितिः</u>** (गो.भौ.नं २९/३/२५) - गाउँ तथा नगर सभाका सदस्यहरुको सुविधाको सम्वन्धमा व्यवस्था गर्न बनेको ऐन २०७५ को दफा ४ को उपदफा २ मा विषयगत बैठकको हकमा मासिक १ वटा मात्र बैठकको भत्ता पाउने व्यवस्था रहेकोमा निम्नानुसार बढी बैठक भत्ता भुक्तानी भएकोले सम्बन्धितबाट असुल हुनुपर्ने रु.	२८९००	

क्र.सं	कर्मचारीको नाम पद	भुक्तानी बैठक संख्या	पाउनु पर्ने बैठक	बढी रकम (कर बाहेक)
१.	संयोजक जितबहादुर घिमिरे	१७	१२	४२५०
२.	सदस्य खड्गबहादुर राई	१५	१२	२५५०
३.	सदस्य गणेश प्रसाद निरौला	१७	१२	४२५०
४.	सदस्य हेमराज खड्का	१९	१२	५९५०
५.	सदस्य ताराबहादुर बुढाथोकी	१५	१२	२५५०
६.	सदस्य चित्रलेखा अधिकारी	१५	१२	२५५०
७.	सदस्य भिमबहादुर कट्टेल	१५	१२	२५५०
८.	सदस्य दिपकमणि घिमिरे	१७	१२	४२५०
जम्मा				**२८९००**

४०.	**<u>शिक्षा योजना निर्माण समिति यातायात तथा संचार सुविधाः</u>** नगरपालिका शिक्षा-(गो.भौ.नं २९/३/२५) - सार्वजनिक खर्चमा मितव्यीता र प्रभावकारीता कायम गर्ने सम्बन्धी निति मार्गदर्शन, २०७५ मा भएको व्यवस्था अनुसार कार्यालयले खर्चमा मितव्यीता ल्याइ काम गर्नुपर्नेमा कार्यालयमा आर्थिक भार पर्ने हिसाबले खर्च गर्न हुदैन। कार्यालयले शिक्षा योजना निर्माण समितिका सदस्य ८ जना लाई यातायात तथा संचार सुविधा वापत रु. ३,५००।- र अन्य ४ जनालाई रु. २,०००।- र रु. १,५००।- का दरले भुक्तानी दिएको कानुनी आधार पेश हुनुपर्ने रु.	३५०००	
	वित्तीय समानीकरण पुंजीगत -		
४१.	**<u>अनुदानको अनुगमन</u>** - सार्वजिनक नियकायबाट उपलब्ध गराएको अनुदानको सहि सदुपयोग भए नभएको एकिन गर्न अनुदान उपलब्ध गराउने निकायले समय समयमा अनुगमन गर्नु पर्दछ। तर पालिकाले देहाय अनुसार कृषि, पशु, शैक्षिक सेवा अन्तर्गत अनुदान र सामान खरिद गर्न विभिन्न सहकारी संस्था, विद्यालय र व्यक्तिलाई निम्न अनुसार भुक्तानी खर्च लेखेकोमा अनुदान खर्चको सहि सदुपयोग भए नभएको सम्बन्धमा अनुगमन तथा सोबाट प्रापत उपलब्धी मापन गरेको र अनुदान नीति तय गरेको छैन। तसर्थः अनुगमनलाई प्रभावकारी बनाई संघ, प्रदेश तथा स्थानीय तहबाट वितरण हुने अनुदान दोहोरोपना नहुनेगरी अनुदान पाउनु पर्ने व्यक्तिले पाएको प्रमाण सहित अनुदान ग्राहिको जीवनस्तरमा सुधार आएको यकिन गरी रकमको पूर्ण सदुपयोग गराउने तर्फ ध्यान दिनु पर्दछ।		

भौ.नं./ मिति	विवरण	भुक्तानी रकम
२०/०७७/३/१	वाल विकाश शिक्षा कार्यक्रम ३ विद्यालयको खातामा दाखिला	९०००००
२४/०७७/३/१७	आधारभूत तह परीक्षा सञ्चालन	१४४०००
२५/०७७/३/१७	स्काउट एन सि सि अनुदान ११ विद्यालयको खातामा	१०४४३९
प्रगति प्रतिवेदन अनुसार	गोवर ग्यास निर्माण कार्यक्रम अनुदान ३ कृषक	१५००००
प्रगति प्रतिवेदन अनुसार	वंगुर विउ वितरण कार्य अनुदान	२०००००
प्रगति प्रतिवेदन अनुसार	वोयर वोका खरिद र वितरण	५०००००
३०/९/१७	हिमालय मा.वि. अनुदान, खेलकुद सामग्री	२५००००

२५७/३/२४	ब्लड बैङ्क कार्यालय स्थापना, व्यवस्थापन सहयोग अनुदान	४७५०००
२९९/३/३०	जाल्पा देवी कृषक समूह, उखु विउ खरिद १ लाख मेसीन खरिद १६५००.००	२५००००
३०५/३/३१	घाँसको विउ खरिद, घाँसको विउ वितरण	९८३००
२०६/३/३१	पूर्वाधार विकास कार्यालय, पूर्वाधार विकास कार्यालय म्याचिङ फन्ट	२५०००००
	जम्मा	५५७१७३९

४२. **<u>पुँजीगत बजेटमा चालु प्रकृतिका खर्च</u>** - स्थानीय सरकार सञ्चालन ऐन, २०७४ ले पुँजी सृजना नहुने खालका वितरणमूखी तथा उपयोगिता नदिने खर्चलाई निरुत्साहित गर्दै स्थानीय तहले अधिकतम प्रतिफल दिने र पुँजीको निर्माण हुने एवम् उपयोगिता सिर्जना हुने गरी योजना छनौट तथा कार्यान्वयन गर्नुपर्ने कार्यक्रम छनौट गरी पुँजीगत शीर्षकमा समावेश गर्नुपर्ने व्यवस्था गरेको छ। तर पालिकाले देहाय अनुसारका पुँजी निर्माणमा सहयोग नरहने, उत्पादनमा वृद्धि नगर्ने किसिमका खर्चलाई विभिन्न संघ संस्था, समूह, क्लव लगायतलाई कार्यक्रम र प्रस्तावको आधारमा पुँजीगत शीर्षकबाट औषधी खरिद, परीक्षा संचालन, स्मारिका निष्काशन, वैठक भत्ता, पारिश्रमिक, पोशाक, सुचना प्रकाशित, पुरस्कार जस्ता कार्यमा रु. १५,१४,४००।- भुक्तानी दिएको पाईयो। यस्तो खर्चमा नियन्त्रण हुनु पर्दछ।

४३. **<u>सम्झौता अनुसार कार्य नभएको</u>** - उपभोक्ता समितिसंग निर्माण कार्यको सम्झौता गर्दा एक आर्थिक वर्ष भित्र समपन्न हुने गरी गर्नुपर्दछ। तर पालिका र उपभोक्ता समिति बीच रु. २,०८,३०,२५९।- को कार्य गर्ने गरी सम्झौता भएकोमा यस वर्ष रु. ९४,९९,९७६।- को मात्रा कार्य भएको पाईयो। सालबसाली रुपमा बजेट विनियोजन हुने यस्तो आयोजनाहरुको कार्य समयमा सम्पन्न नहुदाँ पालिकाको विकास निर्माणको कार्य प्रभावित हुनुका साथै चालु वर्ष भित्र निर्माण कार्य सम्पन्न गर्ने गरी उपभोक्ता/ठेकेदारसँग सम्झौता भएको बजेट नभएको वा खर्च गर्न नसकेको कारण काम सम्पन्न नहुँदा लगानी प्रतिफल विहिन अवस्थामा रहेको देखिन्छ। तसर्थ समयमै कार्य सम्पन्न हुने गरी उपभोक्ता समितिसँग सम्झौता गर्नुपर्ने देखिन्छ।

भौ.नं./मिति	उपभोक्ता समिति/ ठेकेदार	कामको विवरण	सम्झौता रकम	यो वर्ष खर्च	हाल सम्मको खर्च
३८/१०/८	चाखर चेवावेशी मोटर बाटो	सडक निर्माण	११११२८२८	६८११४९	०
१३२/१२/२०	कार्तिके सामुदायिक वन	भवन निर्माण	३५७५४९	३०००००	छानाको कार्य नभएको
१८५/२/१५	८ नं. वडा कार्यालय ढलान	ढलान	१८०७७२३	८३७५२६	०
२२९/३/१७	७ नं. वडा कार्यालय ढलान	ढलान	२४१०३४९	१०१७०००	०
२३५/३/१९	पोखरी पार्क वरीपरी सडक ढलान	सडक ढलान	४८०१५७७	९८२०००	०
	ढुङ्गेखोला धुसुनेवेसी सडक	सडक ढलान	९२९१९१	१३१४१२	१३१४१२
२६२/३/२५	एसियन टेक्नो ट्रेडसँग सम्झौता भै	ल्याव भवन निर्माण नभई ल्याब टेष्टका सामान खरिद	४९०१९४	२९०१८४	२९०१८४
२७८/३/२८	ब्रम्हकुमारी राजयोग भवन निर्माण	भवन निर्माण	८८०५८०	४०००००	४०००००
२८२/३/२९	मगरगाउँ मोटरबाटो ढलान	ढलान	१२२८७१४	६२१०००	०
२९६/३/३०	खाँदवारी रंगशाला व्यवस्थापन	व्यवस्थापन	१८०४५४३	१२३५०००	०
३०९/३/३१	पोखरीपार्क वरीपरी ढलान	ढलान	४८०१५७७	२९७७९९९	०
	पोखरीपार्क वरीपरी ढलान	ढलान	२०५४३४	२६७०६	१३३५३
		जम्मा	**२०८३०२५९**	**९४९९९७६**	**८३४९४९**

४४. **<u>निर्माण सामग्री पुरा प्रयोग नभई बाँकी रहेको</u>** - सार्वजनिक खरिद नियमावली, २०६४ को नियम ९७(४)अनुसार खरिद भएको पाइप पुरै जडान नभएको अवस्थामा मौज्दात रहेको पाइपको मुल्य कटाइ बिच्छाइएको पाइपको मात्र मुल्य भुक्तानी दिनु पर्ने व्यवस्था छ। कार्यालयले उपभोक्ता समितिसँग गरेको निम्नानुसारको सम्झौतामा देहाय अनुसारको रु. ९,७४,६२४।।- फरक परेको सम्बन्धमा यकिन हुनु पर्ने देखिन्छ। साथै, प्रदेश आर्थिक कार्यविधि ऐन, २०७४ परिच्छेद ८ अनुसार सरकारी सम्पत्तीको लागत राखी हानी नोक्सानी नहुने गरी उचित संरक्षण तथा मर्मत सम्भार गरी श्रोत साधनको उचित रुपमा उपयोग हुनु पर्ने उल्लेख छ। उपभोक्ताले निर्माण कार्यमा प्रयोग गर्न खरिद गरेको विलमा उल्लेखित सामानको परिमाण नापी किताबमा उल्लेख नभएकोले निम्नानुसार उक्त मौज्दात बाँकी सामग्री प्रयोग भएको प्रमाण पेश हुनु पर्दछ।

भौ.नं./मिति	उपभोक्ता समिति	खरिद परिमाण	नापीको परिमाण	फरक परिमाण	रकम
४०/१०/१२	भदौरे खानेपानी उ.स.	५८२ मी		५८२ मी	१४८२९
१४१/१/१०	तल्लो हिगुवा खानेपानी उ.स.	११४३ मी	७०० मी	४४३ मी	१४५०३
२३५/३/८१९	ढुङ्गेखोला घुसुनेवसी	१२५ मी		१२५ मी	७२३६७
३६५/११/११	ज्योती ट्रेडर्स एण्ड सप्लायर्स (हिमपाईप) २.५ mm	३६ वटा		३६ वटा	८७२९२५
	जम्मा				९७४६२४

४५. **<u>डीपीआर खर्च</u>** - सार्वजनिक खरिद नियमावली,, २०६४ को नियम १२ मा सार्वजनिक निकायमा कार्यरत जनशक्तिबाट नभ्याउने र बढी दक्षता आवश्यक पर्ने कार्य अनुसार परामर्श सेवाको लागत अनुमान तयार गरी प्रतिस्पर्धाको माध्यमले खरिद गर्नु पर्ने व्यवस्था छ। बजेट व्यवस्था भई कार्यान्वयन हुने आयोजनाको मात्र गुरुयोजना डीपीआर लगायतको अध्ययत गरी प्रतिवेदन तयार गर्नु पर्दछ। यस पालिकाले यो वर्ष स्वीकृत वार्षिक कार्यक्रम अनुसार देहायबमोजिमको कार्य परामर्शदाताबाट गराई प्रतिवेदन प्राप्त गरको छ।यस्तो अध्ययन कार्य गराउँदा लाग्ने खर्चको लागत अनुमान तयार गर्दा कुनै आधार नलिई स्वीकृत बजेट बमोजिमकै रकम खर्च गरेको उपयुक्त देखिएन। डी.पी.आर. तयार गर्दा पालिकाको प्राविधिक जनशक्ति प्रयोग नगर्नाको कारण स्पष्ट गर्दै आगामी दिनमा पालिकाको प्राविधिक जनशक्तिबाट यस्तो कार्य गराउनु पर्दछ। साथै यसरी अध्ययन प्रतिवेदन तयार भएका आयोजनाहरु कार्यान्वयनमा गएको समेत नदेखिएकोले खर्चको सार्थकता समेत देखिएन।

भौ.नं./मिति	कार्य विवरण	परामर्शदाता	स्वीकृत रकम	खर्च रकम	आयोजना लाग
७७/११/५	नगर प्रोफायल निर्माण	सेन्टर फर सस्टेनेवल डेभप्लपमेन्ट	८७६८८०	८७६८८०	०
१००/११/१८	विभिन्न योजना डि पि आर	माउन्ट मकालु ईन्जिनयरङ्ग	११८००००		११९१६३३
३०१/३/३०	खादवारी न.पा खेलमैदान डि पि आर	स्टारसिप कन्सन्टेल्सी	४३९२६०	४९५९७३	०
३०२/३/३०	चेवाचाखर सडक स्तरवृद्धि डि पि आर	समिट ईन्जिनियरङ्ग	४१११२५	४६४५११	०
३०३/३/३०	खादवारी नगरपालिका मास्टरप्लान तयार गर्ने	माउन्ट मकालु ईन्जिनयरङ्ग	११८००००	१३३३४००	१४७०८६०२८
३१२/३/३१	वातावरण परीक्षण (IEE) सभाखोला र अरुण		७०००००	७९१०००	०
		जम्मा	४७८७२६५	३०८४८८४	१४८२७७६६१

४६. **<u>कार्य स्वीकार प्रतिवेदन:</u>** सार्वजनिक खरिद नियमावली, २०६४ को नियम ११७ मा सार्वजनिक निकायले सम्पन्न भएको निर्माण कार्य स्वीकार प्रतिवेदन तयार गर्नुपर्ने उल्लेख छ। कार्यालयले देहायका निर्माण कार्य गराउँदा कार्य स्वीकार प्रतिवेदन पेश नगरी भुक्तानी खर्च लेखेको

देखिन्छ। अतः नियममा भएको व्यवस्थाको पालना गर्नु पर्दछ। केही उदाहरण देहाय बमोजिम छन्:

भौ.नं./मिति	पार्टीको नाम	कामको विवरण	लागत अनुमान	भुक्तानी खर्च
६४/११/६	स्व. तोयनाथ ढुङ्गाना स्मृती	चौतारा निर्माण	२९६३२४	१६९०००
७१/११/८	खत्री गाउँ कृषि सडक	सडक निर्माण	२३०१४३	११९९००
		जम्मा	**५२६४६७**	**२८८९००**

४७. **<u>सवारीसाधन खरिद</u>** - स्थानीय सरकार सञ्चालन ऐन, २०७४ केन्द्रीय सरकार र तालुक संघीय मन्त्रालयको परिपत्र, निर्देशन समेतको आधारमा आफ्नो आन्तरिक आम्दानीबाट मात्र सवारी साधन खरिद गर्नु भनीएकोमा केन्द्रीय सरकारको वित्तीय समानिकरण अनुदानको मौज्दात रकमबाट भुक्तानी दिन मिल्ने देखिदैन। अर्थ मन्त्रालयको स्थानीय तहमा बजेट तर्जुमा कार्यान्वयन आर्थिक व्यवस्थापन तथा सम्पती हस्तान्तरण सम्बन्धी निर्देशिका, २०७४ को निर्देशन नं. ५.१५ अनुसार नेपाल सरकारबाट उपलब्ध गराइएको बजेट तथा स्रोत साधनबाट कार्यालयको नियमित प्रयोजनको लागि सवारी साधन खरिद गर्न नपाईने व्यवस्था छ। लेखापरीक्षणको क्रममा प्राप्त विवरण अनुसार पालिकाले ५ थान दुई पांग्रे सवारि साधन खरिदमा रु. १७,२५,४४०।- खर्च गरेका छन्।

भौ.नं./मिति	सामनको विवरण	परमाण (थान)	रकम
४५/१०/२१	मोरसाईकल खरिद	२	४७२१००
११७/१०/२०	मोरसाईकल खरिद	१	४९४५४०
११९/११/२१	मोरसाईकल खरिद	१	४३८९००
३११/३/३१	मोरसाईकल खरिद	१	३१९९००
	जम्मा रु.	**५**	**१७२५४४०**

४८. **<u>विजक वेगर मु.अ. कर</u>** - सार्वजनिक खरिद नियमावली, २०६४ को नियम ९७(४) वमोजिम उपभोक्ता समितिलाई भुक्तानी गर्दा मूल्य अभिवृद्धि कर तथा जनसहभागिता रकम घटाई बाँकी रकम भुक्तानी गर्नुपर्ने व्यवस्था छ। पालिकाले तपशिल वमोजिमको उपभोक्ता समितिले गरेको निर्माण कार्यमा मूल्य अभिबृद्धि कर विजक पेश नभएकोले उक्त रकम असुल हुनु पर्ने रु. ४२५१४

भौ.नं./मिति	उपभोक्ता समिति	कामको विवरण	मु.अ.कर रकम	कैफियत
१६१/१/२९	सितलपार्टी बृहत खानेपानी	मर्मत कार्य	६६३०	आईरनको काम
१६३/१/३०	लहरेढुंगा खानीपानी योजना	मर्मत कार्य	१४८८	सिमेन्ट आईरन
१९६/२/२२	सार्कीगाउँ खानेपानी	मर्मत कार्य	९८६	सिमनेट आईरन
१९७/२/२२	चेवावेसी मलामी पाटी	निर्माण	३२७६	आईरनको कार्य
२०१/३/१	वरागाउँ खानेपानी	मर्मत	४३८७	आईरनको कार्य
२३८/३/२०	डाडापांमा घरेडी निर्माण	घरेडीको काम	३४७७	मेसीनको काम
२४३/३/२४	हिमाल मा.वि. सरस्वती मन्दिर	मन्दिर निर्माण	६६३३	आईरन जस्ता
२५८/३/२५	चन्दनपुर बजार सडक ढलान	ढलान	३५९९	सिमेन्ट तार
२७५/३/२७	रमिते खानेपानी योजना	खानेपानी टंकी	१२०३८	सिमेन्ट तार डण्डीमा भ्याट विल नभएको
		जम्मच	४२५१४	

४९. **<u>रितपूर्बकको कर बिजक</u>** - मूल्य अभिवृद्धि कर ऐन, २०५२ को दफा १४ बमोजिम मूल्य अभिवृद्धि करमा दर्ता भएका फर्मसँग तोकीएको ढाँचाको कर वीजक लिई खरिद गर्नुपर्ने व्यवस्था छ। तर नगरपालिकाले रितपूर्कको कर बिजक बेगर देहायका सप्लायर्स तथा निर्माण व्यवसायीबाट मु.अ.कर रु. ५१,७७०।- समेत रु. ३,९८,२३०।- सामान तथा निर्माण सेवा खरिद गरेको छ। तसर्थ उक्त सप्लायर्स तथा निर्माण व्यवसासयिले कर बिजक बिल केरमेट गरी सच्चाई पालिकाबाट भुक्तानी लिएको मू.अ.कर समायोजन गरेको प्रमाण पेश हुनुपर्ने रु. ५१७७०

भौ.नं./मिति	भुक्तानी पाउनेको नाम	विजकको व्यहोरा	विजक रकम	मु.अ. कर
१५२/१/२३	मंगलादेवी निर्माण सेवा	विजक नं. हातले लेखेको	३९८२३०	५१७७०
		जम्मा रु.	**३९८२३०**	**५१७७०**

<table>
<tr><td>५०.</td><td><u>भुक्तानीमा कर</u> - आयकर ऐन, २०५८ को दफा ८८ र ८९ मा भुक्तानीमा अग्रिम कर कट्टा गर्नुपर्ने व्यवस्था छ। पालिकाले देहायका भुक्तानीमा नियमानुसार लाग्ने रु. ३,३७५।- अग्रिम कर कट्टी गरेको छैन। तसर्थ उक्त कर असुल हुनुपर्ने रु.
<table>
<tr><th>भौ.नं./मिति</th><th>भुक्तानी पाउने</th><th>भुक्तानी रकम</th><th>करको दर %</th><th>कर रकम</th></tr>
<tr><td>११२/११/२०</td><td>लवहाङ राई</td><td>१५०००</td><td>१५</td><td>२२५०</td></tr>
<tr><td></td><td>ना.सु. लोकेन्द्र खत्री</td><td>७५००</td><td>१५</td><td>११२५</td></tr>
<tr><td></td><td>जम्मा</td><td>२२५००</td><td></td><td>३३७५</td></tr>
</table>
</td><td>३३७५</td><td></td></tr>
<tr><td>५१.</td><td><u>नन्फाइलर</u> – मूल्य अभिवृद्धि कर ऐन, २०५२ को दफा १८ मा भुक्तानीमा प्राप्त मूल्य अभिवृद्धि करको विवरण भुक्तानी पाएको अर्को महिनाको २५ गतेभित्र सम्बन्धित आन्तरिक राजस्व कार्यालयमा कर विवरण सहित दाखिला गर्नुपर्ने व्यवस्था छ। तर पालिकाबाट देहायका फर्मलाई मू.अ.कर रु. ४३,६०३।- समेत रु. ३,३५,४१०।- भुक्तानी दिएकोमा लेखापरीक्षण अवधिसम्म पनि ती फर्महरु कर विवरण नबुझाई नन्फाईलर रहेको पाइयो। कानुनी व्यवस्थाअनुसार विवरण नबुझाएकोले कर समायोजन भएको प्रमाण पेश हुनुपर्ने रु.
<table>
<tr><th>गौ.भौ.नं./मिति</th><th>निर्माण व्यवसायी</th><th>स्थायी लेखा नं.</th><th>भुक्तानी रकम</th><th>मु.अ.कर रकम</th><th>नन्फालर अवधि</th></tr>
<tr><td>१३२/१२/२०</td><td>मंगलादेवी निर्माण सेवा</td><td>६०९६५६१४१</td><td>६९२७९२</td><td>७९७०१</td><td>२०७६/M/८</td></tr>
<tr><td>१४२/१/१२</td><td>मंगलादेवी निर्माण सेवा</td><td>६०९६५६१४१</td><td>८८५०००</td><td>१०१८१४</td><td>२०७६/M/८</td></tr>
<tr><td>१४७/१/१६</td><td>मंगलादेवी निर्माण सेवा</td><td>६०९६५६१४१</td><td>६५०४००</td><td>७४८२४</td><td>२०७६/M/८</td></tr>
<tr><td>१५१/१/२३</td><td>मंगलादेवी निर्माण सेवा</td><td>६०९६५६१४१</td><td>२२१२३८</td><td>२८७६०</td><td>२०७६/M/८</td></tr>
<tr><td>१५२/१/२३</td><td>मंगलादेवी निर्माण सेवा</td><td>६०९६५६१४१</td><td>१५०३८८</td><td>१९५५०</td><td>२०७६/M/८</td></tr>
<tr><td>१५२/१/२३</td><td>मंगलादेवी निर्माण सेवा</td><td>६०९६५६१४१</td><td>३९८२३०</td><td>५१७७०</td><td>२०७६/M/८</td></tr>
<tr><td>१५५/१/२३</td><td>मंगलादेवी निर्माण सेवा</td><td>६०९६५६१४१</td><td>१२३९५०</td><td>१६११३</td><td>२०७६/M/८</td></tr>
<tr><td>१५८/१/२३</td><td>मंगलादेवी निर्माण सेवा</td><td>६०९६५६१४१</td><td>५२५६००</td><td>६८३२८</td><td>२०७६/M/८</td></tr>
<tr><td>१७२/२/२</td><td>मंगलादेवी निर्माण सेवा</td><td>६०९६५६१४१</td><td>३२६४००</td><td>४२४३२</td><td>२०७६/M/८</td></tr>
<tr><td>१८७/२/१८</td><td>मंगलादेवी निर्माण सेवा</td><td>६०९६५६१४१</td><td>२६१७९०</td><td>३४०३२</td><td>२०७६/M/८</td></tr>
<tr><td>१९४/२/२०</td><td>मंगलादेवी निर्माण सेवा</td><td>६०९६५६१४१</td><td>६९४३३</td><td>९०२६</td><td>२०७६/M/८</td></tr>
<tr><td>२९०/३/२९</td><td>मंगलादेवी निर्माण सेवा</td><td>६०९६५६१४१</td><td>२५३९८२</td><td>३३०१७</td><td>२०७६/M/८</td></tr>
<tr><td>१३९/१/८</td><td>तान्छोहाङ्गमा कन्सट्रक्सन</td><td>६०९२८६६७२</td><td>१२५०००५</td><td>१६२५००</td><td>२०७६/M/८</td></tr>
<tr><td>२५८/३/२५</td><td>मा सिंहकाली हार्डवयर</td><td>६०५८६८०९६</td><td>२०००००</td><td>२६०००</td><td>२०७५/M/१०</td></tr>
<tr><td>२७७/३/२७</td><td>बज्र ट्रेड एण्ड सप्लायर्स</td><td>३०११४८०३०</td><td>४२६१९५</td><td>५५४७५</td><td>२०७६/M/११</td></tr>
<tr><td>२८२/३/२९</td><td>भोटखोला कन्सट्रक्सन</td><td>६०६६३०६३०</td><td>२७४०४७</td><td>३५६२६</td><td>२०७६/M/१०</td></tr>
<tr><td></td><td>जम्मा</td><td></td><td>६७०९४५०</td><td>८३८९६८</td><td></td></tr>
</table>
</td><td>८३८९६८</td><td></td></tr>
<tr><td>५२.</td><td><u>भेरियसन</u>- संम्झौताको बुँदा नं. १२ मा शुरु लागत अनुमानमा कुनै आइटमहरुमा परिवर्तन हुने भएमा अधिकार प्राप्त व्यक्ति/कार्यालयबाट लागत अनुमान संसोधन गरे पश्चात मात्र कार्य गराउनु पर्ने, यसरी लागत अनुमान संसोधन नगरी कार्य गरेमा उपभोक्ता समिति नै जिम्मेवार हुने उल्लेख छ। साथै सार्वजनिक लेखा समितिको निर्देशन र सडक विभागको परिपत्र अनुसार आइटम वाइज भेरिएसन वेगर भुक्तानी नगर्न निर्देशन दिएको अवस्थामा सम्झौता अनुसार उपभोक्ता समितिलाई अन्तिम भुक्तानीमा लागत अनुमान संसोधन तथा भेरियसन स्वीकृती वेगर देहाय अनुसार भुक्तानी भएकोले सो रकम अनियमित देखिएको रु.
<table>
<tr><th>भौ.नं./मिति</th><th>उपभोक्ता समिति/ फर्मको नाम</th><th>लगत अनुमान</th><th>भुक्तानी रकम</th><th>भेरिएसन रकम</th></tr>
<tr><td>४८/१०/२३</td><td>मालिङटार ओला गोरेटो बाटो</td><td>२३०४६८</td><td>२३२६५७</td><td>९९७०६</td></tr>
<tr><td>५४/१०/२७</td><td>अग्रेन छोयालिङ गुम्वा सिडी</td><td>२०२७३६</td><td>१९३०८८</td><td>२२८२३</td></tr>
<tr><td>५५/१०/२८</td><td>सिम्लेघारा मर्मत</td><td>११५६२९</td><td>१०२६०१</td><td>८६०९</td></tr>
<tr><td>५६/१०/२८</td><td>डुडवार लहरेवरसम्म मोटर बाटो ढलान</td><td>११३८४८८</td><td>११०७४७९</td><td>५१८१३</td></tr>
<tr><td>५९/११/१</td><td>भालु खोला सिम्वी सिँचाई</td><td>१७३८७४</td><td>१७४८२५</td><td>२९२६९</td></tr>
<tr><td>६५/११/६</td><td>करामटा धारा चौतारा खानेपाने</td><td>११८५२५</td><td>१२५१२६</td><td>८६८७</td></tr>
<tr><td>६७/११/७</td><td>मिला वात्तीटोल शौचालय</td><td>१३११०९</td><td>१३३०६४</td><td>२३३८६</td></tr>
</table>
</td><td>२८१७०२४</td><td></td></tr>
</table>

	६७/११/७	माने भन्ज्याङ्ग स्कुल पछाड खोल्सी निर्माण	१७७९९०	१७८१९८	७०१०			
		सिंहदेवी मन्दिरको छाना लगाउने कार्य	११५५६८	१२०१८१	५४९१			
	७४/११/८	ठूलो ग्राउण्डसम्म सडक निर्माण	५१९१३८	५२१८१५	८३६७			
	८७/११/१२	माझगाउँ वसपार्क हानीमारा सडक	२३१३२९	२३५२८४	३१७५२			
	८९/११/१२	डाडापारी कुवा मर्मत	१७२९५९	१७४२६४	१७७२५			
	९१/१०/१८	जनकल्याण ढलबाटो व्यवस्थापन	३५३२०८	३५१५५८	१५१७०			
	९७/११/१८	मिलसम्म बाटो मर्मत	११५३८८	११४४२७	१७७२५			
	९७/११/१८	सिद्धकाथान सिडि निर्माण	११५०६७	११४११८	२७९२७			
	९८/११/१८	मंगलादेवी स्थान मर्मत	११२६९९	११६०२१	११३७९			
	१०६/११/१९	ठूलोखेत पहिरो मर्मत	१७३५८०	१७२९९४	७२०३			
	१०७/११/१९	धुपुजाने बाटो निर्माण	४६७७१७	४५४६१०	३०७१४			
	१०८/११/१९	गुम्बाबाससम्म सडक	११८३६६	१०९६९४	७८०४			
	१०८/११/१९	पाल्लेधारा श्रोत संरक्षण	११५१८३	११०३०१	२२०७०			
	१११/११/१९	फिरफिरेडाँडा बाटो निर्माण	११५६६३	११४६६५	८३४५			
	११३/११/२०	ढाडेखोला सिँचाई ठूलो	११८८३४	११९३००	११७४६			
	११३/११/२०	कृषि सडक मर्मत महते	३५६४३४	३३५७०१	७२९४८			
	१२३/१२/६	चिसापानी तालिमकेन्द्र भवन	४६०९६६	४६३४९६	२४७५५			
	१२४/८१२/७	अम्वोटे धारा टंकी निर्माण	३५४०१३	३४५५१३	५६६३७			
	१२५/१२/७	मुख्उ सडक ग्रामेल खादवारी	२३०५८५	२२८८४६	२५३९४			
	१३२/१२/२०	सिलढुङ्ग कुलो निर्माण	११५०१५	११६०२९	१४६८३			
	१३२/१२/२०	मालिङ्गटार छहरे सिंचाई	८७१६१	८७५८९	११३७२			
	१३४/१२/२७	बट्टरेवर मोटरवाटो	५७८४७४	५८३११२	२७४८३			
	१३४/१२/२७	चप्पावोटे राजकुलो मर्मत	११६५७८	११७५३८	२४२७३			
	१३८/१/७	अघेरी सिंचाई कुलो	२८७८३६	२८८१८३	२६४४९			
	१४१/१/१०	तल्लोही गुवा खानेपानी	२३०२५१	२३९७७९	३१६०२			
	१४४/१/१५	मंगलादवी आ.वि.	२८७९२५	३०८६६६	३१५४६			
	१४५/१/१६	दोमाने खोल्सीधारा	११७४०६	११२०२०	१४१२६			
	१४५/१/१६	दुवेचौर जाने बाटो	२३०५६८	२२९८५३	१५०८८			
	१४५/१/१६	मार्सेन सिमल सिंचाई कुलो	११६६२४	११६९३८	३३२९४			
	१४६/१/१६	पिप्ले राई सडक	३४५७८२	३४५२५३	१७८८६			
	१५१/१/२३	खाम्लाधारा श्रोत संरक्षणा	११६४३३	११६६३८	१६००१			
	१५१/१/२३	जोगीधारा निर्माण	१५२६९३	१५४९००	२३७९६			
	१५२/१/२३	बाँजगरा मोटर बाटो	२४०७३२	२४१४६६	२१६५८			
	१५६/१/२३	खत्रीगाउँ कृषि सडक	२३०१४३	२३६८९३	६७५०			
	१६६/१/३१	पहरे खानेपानी मर्मत	१७६७०६	१७७३०२	१३९७३			
	१६६/१/८३१	सिद्धका थानमा पार्टी निर्माण	११७५५५	११७०१२	१३१७८			
	१७४/२/५	पकिकनाली निर्माण विपोदय मा.वि.	५७५८७९	५५८२९९	१७१२०			
	१७४/२/५	प्याडरिङ्गधारा सिडि निर्माण	४५९०११	४५९७९१	२५८२०			
	१७५/२/६	मंगलादेवीथान सिडि निर्माण	२३०३६६	२१५८५३	१७५५४			
	१७९/२/११	देवीथान सामुदायिक भवन	४०८७९९	४०८२५७	३२८१०			
	१८०/२/११	मगर गाउँ गोरेटोबाटो निर्माण	१७२९०५	१६९१६४	१३४३८			
	१८०/२/११	भिरकुना मोटर बाटो निर्माण	४६२७५८	४६३८५८	२६३७७			
	१८०/२/११	काखाटी मुहान खानेपानी	२३०००५	२२९५४५	१०३४२			
	१८०/२/११	मिहला बुलुङ भवन	२३४३६२	२३४४७३	३४९३९			
	१८७/२/१८	जोरकुवा बाटो मर्मत	११६१५७	११३५३८	२६९६५			
	१८७/२/१८	प्वाजेधारा खानेपानी	११८९२९	११४०८१	३४६७८			
	१८८/२/१८	फोष्टे खम्बुटोल मोटर बाटो	१८७२८५६	१८७०११५	८४१०७			
	१९०/२/१९	सुरस्वतीटोल सामुदायिक भवन सौचालय	२३२४२९	२३४२२८	३०३२०			
	१९३/२/२०	समावि लेलुवा मोटर बाटो	१४४४४६९	१४६९८८७	८६८५८			
	१९४/२/२०	कालीका देवीथान कार्तीको सडक	१२०३५५७	११८९९७४	६१८३५			
	१९५/२/२२	उत्तरधारा विष्ट गाउँ सडक	२३६९२३	२३१५८५	४८४४१			
	१९७/२/२२	चेवावेसी मलामी पार्टी निर्माण	४०८७९८	४०९२४२	३०५२७			
	१९८/२/२५	हाइवे हरिया सडक	११५७४९	११३०५१	१४९३५			

२००/३/१	माथिल्लो पाण्डेटोल भवन	१२२२६७	१२७१९३	१७८३८
२१६/३/७	पिपलधारा मर्मत गोरेटोबाटो मर्मत	२३०८८३	२२९४२४	३८११८
२१६/३/७	प्रहरी गेट हाईवे ढल व्यवस्थापन	११५११४८	११००७६०	६२२६६
२२६/३/१४	मालिङ्गटार सम्मको मोटरबाटो	११५११९६	११४५७४०	२००९५
२३०/३/१७	बरानो सिटान पुलामी गाउँ खाने पानी	२३२६३२	२२३३७०	१५६४१
२३०/३/१७	छिन्ताङदेवी ओखरदाम सडक	५७५३९९	५७६०५५	३०४४६
२९९/३/३०	पर्यटन मानेभन्ज्यङ्ग रंगरोगन	४०२९०९	३५७१२१	२८९१९
३०७/३/३१	नगरपालिका कम्पाउण्ड वाल	४९६५५४३	४९५१६८६	६२६९७
२८५/३/२९	अरुवेटे पाण्डेटोल खानेपानी	९२६७११	९१६२२६	४६१२३
२४३/३/२४	विश्णेधारा हाइवे सडक निर्माण	९२५०८३	९१९४४३	६४८४०
२४३/३/२४	छत्रमणी घर दिख वडा नं. ८ सडक	१८०७७२३	१७२०७६०	६१२६२
२४३/३/२४	हिमाल मा.वि सरस्वती मन्दिर निर्माण	२०३०३१	२२०५००	३०९१४
२४७/३/२४	सिमालिवास सडक ढलान	११६८८९८	११७३३४५	१४२४४
२४८/३/२४	मेमोरियल हस्पिटल ढलान	११५९९५०	११६१४०२	१६१३३
२४८/३/२४	सभा त्रिवेणी शिवालय निर्माण	२५११४८	२५०४१७	१८५५८
२५४/३/२४	वताविरे खानेपानी टंकी निर्माण	२३६६४७	२३९१८५	१६४६९
२५४/३/२४	मंगलादेवी थान सडक निर्माण	११५५२४८	१११७४७३	७१९८२
२५८/३/२५	पाठकगाउँ सामुदायिक भवन निर्माण	११९९७२५	११९८७२६	१३६१५
२६०/३/२५	सतीघाट मोटर बा६	१८००७५८	१७३०११५	४८३२०
२६०/३/२५	अमले जामुने सडक	८०५००९	७७२२३४	१५५९७
२७४/३/२७	बरालगाउँ वेतीनी सडक	११५१५८८	११४०५५९	१४०८९
२७४/३/२७	गुरुङगाउँ दिप्रुङ्गे डाँडा	६०८६२८	६०९४२९	२१०४४१
२७५/३/२७	रमिते खानेपानी	२३०३८४	१८२७८८	२२२००
२७५/३/२७	जालपा मा.बी चेवा सरस्वती मन्दिर	२३१११७	२२७२०६	१०५३०
२७६/३/२७	ढुङ्गेधारा मोटरवाटो ढलान	१८२९६१०	१७८३१८०	२६७७८
२७६/३/२७	राजकुलो जानेबाटो स्तरबृद्धि	११५२५१६	११४८०३१	२३७१०
२७८/३/२८	ब्रमकुमारी राजमार्ग भवन निर्माण	८८०५८०	८४१२६९	६८६७७
२८२/३/२९	सिम्लेचोक वडा कार्यालय	२४१०३४९	२४०३८५८	१५१८४३
	जम्मा	**४७५७४०३०**	**४६९९१४३३**	**२८१७०२४**

५३. **सोझै खरिद** - सार्वजनिक खरिद ऐन, २०६३ को दफा ८ बमोजिम प्रतिस्पर्धा सिमित नहुने गरी खरिद गर्नुपर्ने व्यवस्था छ। त्यस्तै सार्वजनिक खरिद नियमावलीमा रु.५ लाखसम्मको खरिद कार्य सोझै गर्न सकिने, रु.५ लाखभन्दा माथि रु.२० लाखसम्म सिलबन्दी दरभाउपत्रबाट र सोभन्दा माथि बोलपत्रको माध्यमबाट खरिद गर्ने व्यवस्था छ। त्यस्तै सोझै खरिद कार्य गर्दा एक आर्थिक वर्षमा सीमाभन्दा बढीको खरिद गर्न नहुने एवं एउटा आपूर्तिकर्तासँग एक पटकभन्दा बढी सोझै खरिद गर्न नहुने उल्लेख छ। पालिकाले यो वर्ष पुँजीगत तथा चालु किसिमका वस्तु वा सेवा खरिद गर्दा प्रतिस्पर्धात्मक विधि नअपनाइ निम्नानुसार रु. २४,६८,४४८।- को सोझै खरिद गरेको देखियो।

भौ.नं./मिति	व.उ.शी.नं./ कार्यक्रम	भुक्तानी पाउनेको नाम	सामन वा कामको विवरण	भुक्तानी रकम
१७६/२/६ पुँजीगत	मेसनरी औजार	ब्रज क्रियटिभ कम्प्युटर	टोनर रिफल, कार्टेज	९२०९५
२/११/२१ शसर्त	ट्यावेलट खरिद	बज्र क्रियटिभ कम्प्युटर	स्याम्सुड ट्यावलेट ९ थान	३३३०००
५८/६/७ चालू	कम्प्युटर र प्रिन्टर	बज्र क्रियटिभ कम्प्युटर	डेक्सटप ३ थान र प्रिन्टर्श ३ थान	३८३६३५
७१९/३/२५ चालू	खेलकुल सामाग्री	युनिक प्रेस	इन्टरलक म्याट	२७२६१२
७२०/३/२५ चालू	खेलकुल सामाग्री	युनिक प्रेस	इन्टरलक म्याट	३२७१३५
७२१/३/२५ चालू	खेलकुल सामाग्री	युनिक प्रेस	खेलकुद सामाग्री	१८३६२५
६८८/३/२१ चालू	इ हाजिरी	वज्र ट्रेड	इ हाजिरि	२४५६००
२५/९/१५ पुँजीगत	मेसनरी तथा औजार	बज्रट्रेड	व्याट्री, कार्टेज, टोनर	११३४५२
२९८/३/३०	ईन्टरनेट सुदृढिकरण	बज्र ट्रेड	ल्यापटप १ समेत असार २६ मा सम्झौता ९ थान	४६९६०८

६०/११/२ पुँजीगत	मेसनरी औजार	बज्र ट्रेड, खादवारी	कार्यालय सामान, टोनर कार्टेज	४७६८६
			जम्मा	२४६८४४८

५४. **<u>मूल्य अभिवृद्धि कर कट्टी</u>** - आर्थिक ऐन, २०७६ ले गरेको व्यवस्था अनुसार सरकारी कार्यालयले २०७६।२।१६ देखिको ठेक्का वा करार अन्तर्गतको भुक्तानीमा मू.अ.कर रकमको ५० प्रतिशत सम्बन्धित राजस्व शीर्षकमा र बाँकी ५० प्रतिशत सम्बन्धित फर्मलाई भुक्तानी दिनुपर्ने उल्लेख छ। तर पालिकाले देहायको भुक्तानीमा नियमानुसार ५० प्रतिशत रकम रु.१०,३४,७५९।- कट्टी गरी राजस्व दाखिला नगरी फर्मलाई नै भुक्तानी दिएको देखिन्छ। तसर्थ उक्त रकमको कर समायोजन प्रमाण पेश हुनुपर्ने रु. १०३४७५९

भौ.नं./मिति	उपभोक्ता समिति	पार्टीको नाम	पार्टीको दर्ता नम्बर	भुक्तानी रकम	मु.अ.कर रकम	५० प्रतिशत कट्टी नभएको
१२/८/१६	सोझै	अनुमन ट्रेड एण्ड सप्लायर्स	६१०८४६९६०	२५३४७७	३२९५२	१६४७६
१२७/१२/९	दिप्रुङ्गेडाँडा सडक निर्माण	लुमखाम कन्ट्रक्सन	६०६८२७००७	१८०५०७	२३४६६	११७३३
१३०/१२/९	खिप्रीङ सागम सडक	ईसा कन्ट्रक्सन	६०५९२१५७	१०२४१५०	१३३१३९	६६५६९
१३२/१२/२०	पन्ध्रम्री चेवाखोला कृषि सडक	मेगलादेवी निर्माण सेवा	६०९६५६१४१	६९२७९२	७९७०१	३९८५०
१३९/१/८	गोठगाउँ मोटर बाटो	तान्छोहाङ्गमा कन्ट्रक्सन	६०९२८६६७२	१२५०००५	१६२५००	८१२५०
१४२/१/१२	हटेलो मोटरबाटो निरमाण	मगालादेवी निर्माण सेवा	६०९६५६१४१	८८५०००	१०१८१४	५०९०७
१४२/१/१२	सगुम लहसे	एस वि कन्ट्रक्सन	६०६३६५७६७	८६७८३	१२९६७	६४८३
१३४/१२/२७	लहरेवर सडक निर्माण	अरुण कन्ट्रक्सन	६०२४१०३९५	२११००३	२७४३०	१३७१५
१३५/१/४	गौडे खम्वुटोल खडक पुल	रामचन्द्र ट्रेड	६०३५९७६७९	४१२५०२	५३६२५	२६८१२
८३/११/११	कटुवाल बन्धु सेवा समाज जग्गा संरक्षणा	ईसा कन्ट्रक्सन	६०५९२१५१७	११५७५४	१५०४८	७५२४
१०७/११/१९	युपुजनि बाटो स्तउन्नती	अन्नपुर्ण अरुण बरुण	६०२४१०३९५	५०९४०	६६२०	३३१०
१११/११/१९	ताप्से मोटर बाटो निर्माण	ईसा कन्ट्रक्सन	६०५९२१५१७	११३४६०	१४७४९	७३७४
१४७/१/१६	वेलडाँडा कडुले सडक	मंगलादेवी निर्माण सेवा	६०९६५६१४१	६५०४००	७४८२४	३७४१२
१४९/१/१६	राज कुलो मगर गाउँ सडक	श्री यास निर्माण	६०६६५७०४२	१०२००९	१३२६१	६६३०
१५१/१/२३	थापागाउँ पिप्ले सडक	मंगलादेवी निर्माण सेवा	६०९६५६१४१	२२१२३८	२८७६०	१४३८०
१५२/१/२३	बाझगरा मोटर बाटो	मंगलादेवी निर्माण सेवा	६०९६५६१४१	१५०३८८	१९५५०	९७७५
१५२/१/२३	घले डाँडा बलविरे सडक	मंगलादेवी निर्माण सेवा	६०९६५६१४१	३९८२३०	५१७७०	२५८८५
१५४/१/२३	नौविसे हिगुवा सडक	अनुआईरन स्टोर	३०१३४०९३९	१२९८२१	१६८७६	८४३८
१५४/१/२३	नौविसे हिगुवा सडक	ईसा कन्स्ट्रक्सन	६०५९२१५१७	२१३७५०	२७७८७	१३८९३

	१५५/१/२३	दलित समुदाय भवन घेरेडी तयार	मुनाल कन्ट्रक्सन	६०५७९६१०२	१०५९४६	१३७७२	६८८६			
	१५५/१/२३	कार्तिके खडकुले सडक	मंगलादेवी निर्माण सेवा	६०९६५६१४१	१२३९५०	१६११३	७१२६			
	१५८/१/२३	भमले जाउने अग्राखे सडक	मंगलादेवी निर्माण सेवा	६०९६५६१४१	५२५६००	६८३२८	३०२३३			
	१७२/२/२	कार्तिके पहिरे मोटर बाटो	मंगलादेवी निर्माण सेवा	६०९६५६१४१	३२६४००	४२४३२	२१२१६			
	१७२/२/२	वनपाले सनुखानी सडक मुनाल कन्ट्रक्सन	मुनाल कन्ट्रक्सन	६०५७९६१०२	४५३८८४	५९००४	२९५०२			
	१८०/२/११	भिरकुना मोटर बाटो	ईसा कन्ट्रक्सन	६०५९२१५१७	४११२५०	५३४६२	२६७३१			
	१८२/२/१३	लामकोस्वारा मोटर बाटो	ईसा कन्ट्रक्सन	६०५९२१५१७	२१५०००	२७९५०	१३९७५			
	१८५/२/१५	सम्लेचोक मगरगाउँ ढलान	श्री यास निर्माण	६०६६५७०४२	८३७००	१०८८१	५४४०			
	१८६/२/१५	बैधगाउँ सडक ग्रामेल	आकाश कन्ट्रक्सन	६००१५६५२५	५२३५००	६८०५५	३४०२७			
	१८७/२/१८	ढडि देवी थान पाखामा सडक	मंगलादेवी निर्माण सेवा	६०९६५६१४१	२६१७९०	३४०३२	१७०१६			
	१९३/२/२०	मंगलादेवी लेलुवा सडक	ईसा कन्ट्रक्सन	६०५९२१५१७	१३११३२४	१७०४७२	८५२३६			
	१९४/२/२०	कालिका देवी थान बाघखोर	मंगलादेवी निर्माण सेवा	६०९६५६१४१	६९४३३	९०२६	४५१३			
	२२६/३/१४	मलिङ्गटार मोटर बाटो निर्माण	अन्नपुर्ण अरुण कन्ट्रक्सन	६०२४१०३९५	८८७१६७	११५३३१	५७६६५			
	२२९/३/१७	पोखरी बट्रीपारी सडक ढलान	सभा ऋशर उद्योग	६०००६८७८५	२३३४७३	३०३५१	१५१७५			
	२३०/३/१७	जरुगपानी हरेले योजना बाटो	रामचन्द्र निर्माण सेवा	११८८०३८३६	४८७८५०	६३४२०	३१७१०			
	२३५/३/१९	खोरिया चेवा वेशी सडक	सिद्धिश्वर निर्माण सेवा	६०६३२९८८६	१३४१९२	१७४४४	८७२२			
	२४३/३/२४	विश्नेधारा हाईवे सडक	अनुआर्टस स्टोर	३०१३४०९३९	२९३७१७	३८१८३	१९०९१			
	२४३/३/२४	छनमणी वडा नं. ८ सडक	कोभी हर्डवयर	६०९२१२५९२	२९३८९३	३८२०६	१९१०३			
	२४७/३/२४	सिमालीवास टोल ढलान	सुदिप आईस स्टोर	६०००६४२०४	३४०९००	४४३१७	२२१५८			
	२६०/३/२५	सतीघाट मोटर बाटो	अरुण बरुण निर्माण सेवा	६०३५३७९१२	९८११११	१२७५४४	६३७७२			
	२६०/३/२५	अमले जामुने अग्राखे सडक	श्री यास निर्माण सेवा	६०६६५७०४२	८५०३०	११०५४	५५२७			
	२६५/३/२५	सापकोटा घरदेखि बन्धुमेर सडक	रामचन्द्र निर्माण सेवा	११८८०३८३६	११८४२१	१५३९४	७६९७			
	२७४/३/२७	गुरुङ गाउँ डिमुङ	लुङ्गखाम कन्ट्रक्सन	६०६८२७००७	५३८६०९	७००१९	३५००९			
	२८२/३/२९	सिमालीधारा न्याले मोटर	भोटखोला कन्ट्रक्सन	६०६६३०६३०	२७४०४७	३५६२६	१७८१३			

	बाटो					
			जम्मा	१६२२२३९६	२०७७२५५	१०३४७५९

५५. **<u>वहाल कर नपुग कट्टी</u>** - आयकर ऐन, २०५८ को दफा ८८५ (क) अनुसार सवारी साधन भाडामा दिने व्यवसाय गर्ने व्यक्तिलाई सवारी साधनको भाडा वापत भुक्तानी गर्ने रकममा १.५ प्रतिशतले कर कट्टी गर्ने व्यवस्था छ। यसै प्रावधानलाई आधार बनाई देहाय अनुसारका निर्माण व्यवसायीले उपभोक्ता समितिलाई डोजर भाडामा लगाई भुक्तानी गरेको रकममा १.५% प्रतिशत मात्र स्रोतमा कर कट्टी गरेको छ। डोजर भाडामा लगाउने निर्माण व्यवसायी सवारी साधन भाडामा दिने व्यवसाय गर्ने इजाजत प्राप्त व्यक्ति भएको प्रमाण पेश नगरेको तथा सम्वन्धित मेसिन उपकरणको स्वामित्व सम्वन्धी प्रमाण नराखी उपभोक्ता समितिबाट भाडाको रकम भुक्तानी लिएको पाइएकोले प्रमाण पेश हुनपर्ने रु. १४०४८२६

भौ.नं./मिति		उपभोक्ता समिति	पार्टीको नाम	पार्टीको दर्ता नम्बर	विल रकम	८.५% भाडा
पुँजीगत	१२७/१२/९	दिप्रुङ्गेडाँडा सडक निर्माण	लुमखाम कन्ट्रक्सन	६०६८२७००७	१८०५०७	१५३४३
	१३०/१२/९	खिप्रीङ सागम सडक	ईसा कन्ट्रक्सन	६०५९२१५७	१०२४१५०	११३१६
	१३२/१२/२०	पन्ध्रम्री चेवाखोला कृषि सडक	मेगलादेवी निर्माण सेवा	६०९६५६१४१	६९२७९२	५८८८७
	१३९/१/८	गोठगाउँ मोटर बाटो	तान्छोहाङ्गमा कन्ट्रक्सन	६०९२८६६७२	१२५०००५	१०६२५०
	१४२/१/१२	हटेलो मोटरबाटो निरमाण	मगालादेवी निर्माण सेवा	६०९६५६१४१	८८५०००	७५२२५
	१४२/१/१२	सगुम लहसे	एस वि कन्ट्रक्सन	६०६३६५७६७	८६७८३	७३७६
	१३४/१२/२७	लहरेवर सडक निर्माण	अरुण कन्ट्रक्सन	६०२४१०३९५	२११००३	१२७५
	१२७/१२/९	दिप्रुङ्गेडाँडा सडक निर्माण	लुमखाम कन्ट्रक्सन	६०६८२७००७	१८०५०७	१५३४३
	१३०/१२/९	खिप्रीङ सागम सडक	ईसा कन्ट्रक्सन	६०५९२१५७	१०२४१५०	११३१६
	१३२/१२/२०	पन्ध्रम्री चेवाखोला कृषि सडक	मेगलादेवी निर्माण सेवा	६०९६५६१४१	६९२७९२	५८८८७
	१३९/१/८	गोठगाउँ मोटर बाटो	तान्छोहाङ्गमा कन्ट्रक्सन	६०९२८६६७२	१२५०००५	१०६२५०
	१४२/१/१२	हटेलो मोटरबाटो निरमाण	मगालादेवी निर्माण सेवा	६०९६५६१४१	८८५०००	७५२२५
	१४२/१/१२	सगुम लहसे	एस वि कन्ट्रक्सन	६०६३६५७६७	८६७८३	७३७६
	१३४/१२/२७	लहरेवर सडक निर्माण	अरुण कन्ट्रक्सन	६०२४१०३९५	२११००३	१२७५
	८३/११/११	कटुवाल बन्धु सेवा समाज जग्गा संरक्षणा	ईसा कन्ट्रक्सन	६०५९२१५१७	११५७५४	९८३९
	१०७/११/१९	युपुजनि बाटो स्तउन्नती	अन्नपुर्ण अरुण बरुण	६०२४१०३९५	५०९४०	५८८२
	१११/११/१९	ताप्से मोटर बाटो निर्माण	ईसा कन्ट्रक्सन	६०५९२१५१७	११३४६०	९६४४
	१४७/१/१६	योगीडाँडा कडुले सडक	एस वि कन्ट्रक्सन	६०६३६५७६७	४३५००	३६९७
	१४७/१/१६	वेलडाँडा कडुले सडक	मंगलादेवी निर्माण सेवा	६०९६५६१४१	६५०४००	५५२८४

			१४९/१/१६	राज कुलो मगर गाउँ सडक	श्री यास निर्माण	६०६६५७०४२	१०२००९	८६७०			
			१५१/१/२३	थापागाउँ पिप्ले सडक	मंगलादेवी निर्माण सेवा	६०९६५६१४१	२२१२३८	१८८०५			
			१५२/१/२३	बाझगरा मोटर बाटो	मंगलादेवी निर्माण सेवा	६०९६५६१४१	१५०३८८	१२७८२			
			१५२/१/२३	घले डाँडा बलविरे सडक	मंगलादेवी निर्माण सेवा	६०९६५६१४१	३९८२३०	३३८४९			
			१५४/१/२३	नौविसे हिगुवा सडक	ईसा कन्स्ट्रक्सन	६०५९२१५१७	२१३७५०	१८१६८			
			१५५/१/२३	दलित समुदाय भवन घेरेडी तयार	मुनाल कन्ट्रक्सन	६०५७९६१०२	१०५९४६	९००५			
			१५५/१/२३	कार्तिके खडकुले सडक	मंगलादेवी निर्माण सेवा	६०९६५६१४१	१२३९५०	१०५३५			
			१५८/१/२३	भमले जाउने अग्राखे सडक	मंगलादेवी निर्माण सेवा	६०९६५६१४१	५२५६००	४४६७६			
			१७२/२/२	कार्तिके पहिरे मोटर बाटो	मंगलादेवी निर्माण सेवा	६०९६५६१४१	३२६४००	२७७४४			
			१७२/२/२	वनपाले सनुखानी सडक मुनाल कन्ट्रक्सन	मुनाल कन्ट्रक्सन	६०५७९६१०२	४५३८८४	३८५८०			
			१८०/२/११	भिरकुना मोटर बाटो	ईसा कन्ट्रक्सन	६०५९२१५१७	४११२५०	३४९५६			
			१८२/२/१३	लामकोस्वारा मोटर बाटो	ईसा कन्ट्रक्सन	६०५९२१५१७	२१५०००	१८२७५			
			१८५/२/१५	सम्लेचोक मगरगाउँ ढलान	श्री यास निर्माण	६०६६५७०४२	८३७००	७११४			
			१८६/२/१५	बैधगाउँ सडक ग्रामेल	आकाश कन्ट्रक्सन	६००१५६५२५	५२३५००	४४४९५			
			१८७/२/१८	ढडि देवी थान पाखामा सडक	मंगलादेवी निर्माण सेवा	६०९६५६१४१	२६१७९०	२२२५२			
			१९३/२/२०	मंगलादेवी लेलुवा सडक	ईसा कन्ट्रक्सन	६०५९२१५१७	१३११३२४	१११४६२			
			१९४/२/२०	कालिका देवी थान बाघखोर	मंगलादेवी निर्माण सेवा	६०९६५६१४१	६९४३३	५९०१			
			२२६/३/१४	मलिङ्गटार मोटर बाटो निर्माण	अन्नपुर्ण अरुण कन्ट्रक्सन	६०२४१०३९५	८८७१६७	७५४०९			
			२३०/३/१७	जरुगपानी हेरले योजना बाटो	रामचन्द्र निर्माण सेवा	११८८०३८३६	४८७८५०	४१४६७			
			२३५/३/१९	खोरिया चेवा वेशी सडक	सिद्धिश्वर निर्माण सेवा	६०६३२९८८६	१३४१९२	११४०६			
			२३८/३/२०	डाडापांमा घरेडीको कार्य	रामचन्द्र निर्माण सेवा	११८८०३८३६	३५३९८	३००८			
			२४७/३/२४	सिमालीवास टोल ढलान	सभा निर्माण सेवा	६०२४७०९२०	४६४६०	३९४९			
			२५४/३/२४	मंगलादेवीथान सडक निर्माण	अरुण बरुण निर्माण सेवा	६०३५३७९१२	८०१७६	६८१४			
			२६०/३/२५	सतीघाट मोटर बाटो	अरुण बरुण निर्माण सेवा	६०३५३७९१२	९८११११	३७५८०			
			२६०/३/२५	अमले जामुने अग्राखे सडक	श्री यास निर्माण सेवा	६०६६५७०४२	८५०३०	७२२७			
			२६५/३/२५	सापकोटा घरदेखि बन्धुमेर सडक	रामचन्द्र निर्माण सेवा	११८८०३८३६	११८४२१	१००६५			

	२७४/३/२७	गुरुङ गाउँ डिमुङ	लुङ्खाम कन्ट्रक्सन	६०६८२७००७	५३८६०९	४५७८१
	२९०/३/२९	याङखोलाचोक बालेडाडा खडक निर्माण	मंगला देवी निर्माण सेवा	६०९६५६१४१	२५३९८२	२१५८८
हाट	३९८/११/१२	शुक्रबारे हाट बजार व्यवस्थापन	सभा निर्माण सेवा		२३२३०	१९७४
	४५०/११/२१	छत्रेपाटी देखि ढुङ्गेविसौना हाइवेसम्म स्तरउन्नती (प्रथम विल)	अन्नपूर्ण अरुण कन्ट्रक्सन		७९८००	६७८३
	४९२/१/१०	छत्रेपाटी देखि ढुङ्गेविसौना हाइवेसम्म स्तरउन्नती (अन्तिम विल)	अन्नपूर्ण अरुण कन्ट्रक्सन		५९४९०	५०५७
	१७/२/१३ मर्मत सम्भार कोष	अरुण आ. विको ग्राउण्ड निर्माण उ.स	मंगलादेवी निर्माण सेवा		१०००००	८५००
	३१/३/२७ प्रदेश सरकार पुंजीगत	बराजुथान रातेडाँडा हुदैं चिसापानी मोटरबाटो स्तरउन्नती उ.स	गेट्स कन्ट्रक्सन कम्पनी		१७९५२१	१५२५९
				जम्मा	१९२२२३६३	१४०४८२६

५६. **<u>हेभी इक्विपमेण्टको प्रयोग</u>**- सार्वजनिक खरिद नियमावली, २०६४ को नियम ९७ को नियम उपनियम (९) मा उपभोक्ता समिति वा लाभग्राही समुदायबाट सञ्चालित हुने निर्माण कार्यमा डोजर, एक्साभेटर, लोडर, रोलर, ग्रेडर जस्ता हेभी मेशिनरी प्रयोग गर्न नमिल्ने व्यवस्था छ। सो नियमावलीको प्रतिबन्धात्मक वाक्यांशमा लागत अनुमान तयार गर्दाको समयमा हेभी मेशिन प्रयोग गर्नुपर्ने जटिल प्रकृतिको कार्य भनी उल्लेख भएको रहेछ भने सम्बन्धित प्राविधिकको सिफारिशमा सार्वजनिक निकायबाट सहमति लिई त्यस्ता मेशिन प्रयोग गर्न सकिने उल्लेख छ। पालिका अन्तर्गत सञ्चालित अधिकांश सडक निर्माण तथा स्तरोन्नतिसँग सम्बन्धित योजनाका उपभोक्ता समितिहरुले डोजर, एक्साभेटर लगायतका हेभी मेशिन प्रयोग गर्ने गरेको पाइए तापनि नियमावलीको व्यवस्था बमोजिम सम्बन्धित प्राविधिकको सिफारिश गराई नगर कार्यपालिकाको कार्यालयबाट सहमति लिएको पाइएन। यसरी कार्यालयले ९ वटा योजनामा रु.१२,०८,२५३। भुक्तानी खर्च लेखेको देखिन्छ। नियम विपरित निर्माण कार्य गराउने कार्यमा नियन्त्रण हुनु पर्दछ।

भौ.नं./मिति	उपभोक्ता समिति	पार्टीको नाम	पार्टीको दर्ता नम्बर	विल रकम	मु.अ.कर रकम
१३०/१२/९	खिप्रीङ सागम सडक	ईसा कन्ट्रक्सन	६०५९२१५७	१०२४१५०	१३३१३९
१३९/१/८	गोठगाउँ मोटर बाटो	तान्छोहाङ्गमा कन्ट्रक्सन	६०९२८६६७२	१२५०००५	१६२५००
१४२/१/१२	हटेलो मोटरबाटो निरमाण	मगालादेवी निर्माण सेवा	६०९६५६१४१	८८५०००	१०१८१४
१३०/१२/९	खिप्रीङ सागम सडक	ईसा कन्ट्रक्सन	६०५९२१५७	१०२४१५०	१३३१३९
१३९/१/८	गोठगाउँ मोटर बाटो	तान्छोहाङ्गमा कन्ट्रक्सन	६०९२८६६७२	१२५०००५	१६२५००
१४२/१/१२	हटेलो मोटरबाटो निरमाण	मगालादेवी निर्माण सेवा	६०९६५६१४१	८८५०००	१०१८१४

१९३/२/२०	मंगलादेवी लेलुवा सडक	ईसा कन्ट्रक्सन	६०५९२१५१७	१३११३२४	१७०४७२
२२६/३/१४	मलिङ्गटार मोटर बाटो निर्माण	अन्नपुर्ण अरुण कन्ट्रक्सन	६०२४१०३९५	८८७१६७	११५३३१
२६०/३/२५	सतीघाट मोटर बाटो	अरुण बरुण निर्माण सेवा	६०३५३७९१२	९८११११	१२७५४४
	जम्मा				१२०८२५३

५७. **<u>जटिल संरचना निर्माण</u>** - सार्वजनिक खरिद नियमावली, २०६४ को नियम ९७ अनुसार उपभोक्ता समितिहरुलाई मेशिन, औजार उपकरणहरुको आवश्यक नपर्ने, श्रममूलक कार्यको जिम्मेवारी दिनुपर्ने व्यवस्था रहेको छ। पालिकाले जटिल प्रकृतिका आर.सि.सी. भवन, डिपबोरिङ्ग बाटो पिच, पुल निर्माण, ग्रामिण विद्युतिकरण समेत उपभोक्ता समितिहरु मार्फत् गराउने गरेको देखियो। यस्ता कार्य व्यावसायिक र अनुभवी निर्माण व्यवसायी फर्मबाट बोलपत्रको माध्यमबाट प्रतिस्पर्धा मार्फत गराउन उपयुक्त हुने देखिन्छ। यसका केही उदाहरणहरु यसप्रकार रहेका छन्:

उपभोक्ता समिति	कामको विवरण	सम्झौता रकम	भुक्तानी रकम	कैफियत
सुनखोलामा पुनर निर्माण	पुल निर्माण	१८७२८५६	१०१८०००	
कालिका मा.वि. भवन	भवन निर्माण	२३९९६८७	९६५००	
लामा पुल निर्माण	पुल निर्माण	१८७२८५६	१८७१३३६	
त्रिरत्न बौद्ध विहार भवन निर्माण	भवन निर्माण	२३९४४१०	२३९०२९०	
	जम्मा	८५३९८०९	५३७६१२६	

५८. **<u>आर्थिक सहायता</u>** - स्थानीय सरकार सञ्चालन ऐन, २०७४ मा स्थानीय तहको रकमबाट आर्थिक सहायता, चन्दा, पुरस्कार एवं संस्थागत अनुदान वितरण गर्न पाउने व्यवस्था रहेको देखिंदैन। तर पालिकाले यस वर्ष पुंजीगत शीर्षकबाट रु. २,०६,०००।- आर्थिक सहायता वितरण गरेको छ। आर्थिक सहायता खर्च लेख्ने कार्यमा नियन्त्रण गर्नुपर्दछ।

भौ.नं./मिति	भुक्तानी पाउनेको नाम	रकम	कैफियत
२१/९/११	स्वास्थ्य आर्थिक सहायता, कृष्ण बहादुर	१००००	
३२/९/२१	आर्थिक सहायता, मधुमाया	१८०००	
१८१/२/११	घिरेन राई स्वास्थ्य सहयोग	१००००	
१९२/२/२०	डम्बर बहादर रोका, राण कुमार राई	२००००	
२०५/३/१	नखुल्ने	२८०००	
९६/११/१८	आर्थिक सहायता	१०००००	
१२८/१२/१९	आर्थिक सहायता २ जना	२००००	
	जम्मा	२०६०००	

५९. **<u>बढी भुक्तानी</u>**:- सार्वजनिक खरिद नियमावली २०६४ को नियम १२३ (ख) अनुसार प्राविधिक नाप जाचँ गरी नापी किताब (मेजरमेन्ट किताब) मा उल्लेख भएको वास्तविक कार्य सम्पादनको आधारमा भुक्तानी दिनु पर्ने व्यवस्था छ। कार्यालयबाट देहाय अनुसार बढी भुक्तानी भएको सम्बन्धमा देखिएका व्यहोराहरु देहायबमोजमका रहेको छन्:

(क) गो.भौ.नं. २३८/३/२०- डाँडापामा ट्रेविज भवन निर्माणको लागि घरेडीको कार्य र वाटो निर्माण कार्यको लागि रु. ३४७३९२।- को लागत अनुमान स्कृत भै रु. २,८४,०२३।- भुक्तानी खर्च लेखेकोमा रामचन्द्र निर्माण सेवाको संलग्न विल अनुसार मु.अ. कर समेत रु. ४०,०००।- रहेकोमा मूल्याङ्कन विल रु. ६६,७५३।- भै बढी रु. २६,७५३।- को कर विजक पेश नभई मु.अ.कर भुक्तानी रु. ३४७७।- साथै संलग्न विल भन्दा बढी भुक्तानी रकम असुल हुनु पर्ने २६७५३

(ख) २८७/२०७७/३/२९ - मानेभन्ज्याङ्ग लिलिवर अरुणथान सडक ढलान कार्यको लागि रु. १,२६,७४,४४९।- को लागत अनुमान स्वीकृत भै रु. १,००,३७,६९६।- कवोल गर्ने जुम्ली निर्माण सेवासँग २०७७।५।३० भित्र कार्य सम्पन्न गर्ने गरी मिति २०७७।२।२१ मा सम्झौता भएको देखिन्छ। निर्माण व्यवसायीबाट रु. ३१,३८,६४५।- भुक्तानी खर्च लेखेकोमा प्रोभिजनल सम रकम वापत भुक्तानी विमा रकम रु. ५६,८८०।- मा मु.अ. कर समेत थप भै सकेकोमा दोहोरो मु.अ.कर र पाईपको व्यवस्थापन खर्च रु. ४८,०००।- को १४६०९

<table>
<tr><td></td><td>कर विजक विल जारी नभएको खर्चमा मु.अ. कर थप भै नपाउने मु.अ. कर भुक्तानी भएको रु.११२३८०।- पि एस अईटमको निर्माण व्यवसायीलाई मु.अ. थप रु.१४६०९।- असुल गर्नु पर्ने रु.</td><td></td><td></td></tr>
<tr><td></td><td>(ग)११६/११/२० - सर्भे कार्य भनी ६ जनालाई डोरहाजिरको आधारमा ४६८०० समेत रु.६८१००।- भुक्तानी खर्चमा सब-ई चुडामणी दाहाल कार्यालयमा नै १०/१५ देखि ११/१० सम्म हाजिर रहेको र सर्भे गर्ने आदेश सर्भे रिपोर्ट पेश तथा दाखिला सहितको प्रमाण वेगर भुक्तानी भएकोले रु.६३००।- असुल गर्नुपर्ने रु.</td><td>६३००</td><td></td></tr>
<tr><td></td><td>(घ)१८/९/१० - सार्वजनिक खरिद नियमावली, २०६४ को नियम १२३(४) अनुसार सार्वजनिक निकायले भुक्तानी गर्दा रिटेन्सन भनी वापत रनिङ्ग वा अन्य विल वा विजकमा उल्लेखित रकमको पाच प्रतिशत रकम कट्टा गरी राख्नु पर्ने उल्लेख छ। कार्यालयले नगर प्रहरी आवास गृह भवन निर्माण कार्यको लागि प्रथम विलबाट रु.९११५४८।- भुक्तानी खर्च लेखेकोमा नियमानुसार कट्टा गर्नु पर्ने धरौटी रकम रु.४०३३३।- कट्टा नगरी भुक्तानी भएको रु.</td><td>४०३३३</td><td></td></tr>
<tr><td></td><td>(ङ)२९६/३/३० - खादवारी रंगशाला निर्माण कार्यको लागि रु.१८०४५४३.२५ को लागत अनुमान स्वीकृत भै रु.१५०००००।- कार्यालयबाट भुक्तानी पाउने गरी २०७७/३/३० भित्र सम्पन्न गर्ने गरी मिति २०७६/१२/१९ मा उपभोक्ता समितिसँग सम्झौता भै प्रथम विल रु.१२३५०००।- भुक्तानी खर्च लेखेको देखिन्छ। नरम तथा कडा प्रकारको माटो तथा ढुङ्गामा फाउण्डेसन खन्ने कार्य रु.१४७.४९ घ.मी. रु.४६८.६५ ले रु.६९११९.५५ भुक्तानी भएकोमा स्थलगत रुपमा उक्त कार्य मेसीनबाट भएको देखिएको अवस्थामा मानिसबाट फाउण्डेसनको कार्य देखाई बढी भुक्तानी रु.
<table>
<tr><th>कुल कार्य</th><th>मेसिनबाट नरम चट्टान काट्ने दर</th><th>मानिसबाट गराएको दर</th><th>फरक दर</th><th>रकम</th></tr>
<tr><td>१४७.४९ घ.मि.</td><td>१५१.८१</td><td>४६८.६५</td><td>३१६.८४</td><td>४६७३०.००</td></tr>
</table></td><td>४६७३०</td><td></td></tr>
<tr><td></td><td>(च) <u>सोधभर्नाः-</u> (गो.भौ.नं. २०६/३/२) ठेक्का नं. १६/०७६/७७ खानेपानी कार्यालय हुँदै भेडेटारसम्म मोटर बाटो मर्मत संभार कार्यको लागि रु.५४४००००।- लागत अनुमान स्वीकृत भै रु.३८,००,०००।- सडक वोर्ड नेपाल र रु.१६४००००।- (३०.१४) नगरपालिकाबाट व्यहोर्ने र मिति २०७७ जेष्ठ मसान्त भित्र कार्य सम्पन्न गर्ने गरी मिति २०७६/१२/९ मा कृतिश्रदा निर्माण सेवासँग सम्झौता भएको देखिन्छ। प्रथम विल मूल्याङ्कन रु.१७,२२,३९३।- को सम्झौता अनुसार ३०.१४ प्रतिशतले रु.५,१९,१२९।- मात्र यस कार्यक्रमबाट भुक्तानी खर्च लेख्नु पर्नेमा रु.१३,३८,१५१।- भुक्तानी खर्च भएकोले यस शीर्षकबाट बढी खर्च भएको रु.८,१९,०२१।- सोधभर्ना प्राप्त गरी हिसाव मिलान हुनु पर्ने रु.</td><td>८१९०२१</td><td></td></tr>
<tr><td></td><td>(छ) २७६/३/२७- माखिपागाउँ धारा निर्माण कार्यको लागि रु.१३६५८९।- को लागत अनुमान स्वीकृत भै रु.१,२८,०८०।- को कार्य मूल्याङ्कनमा रु.६,२२०।- कट्टा गर्दा रु.९३,७८०।- भुक्तानी खर्च लेख्नु पर्नेमा रु.९५,७८०।- भुक्तानी भै रु.२,०००।- बढी भुक्तानी असुल हुनु पर्ने रु.</td><td>२०००</td><td></td></tr>
<tr><td>६०.</td><td><u>आम्दानीको हर्जना असुली</u> — आन्तरिक आम्दानीको सम्झौताको बुँदा ४ मा बुझाउनु पर्ने ३ महिना वितेको लगतै पहिलो हप्ताभित्र यस कार्यालयको बैंक खातामा नगदै जम्मा गर्नु पर्ने र बुँदा ५ मा तोकीएको समयमा किस्ता रकम नबुझाएमा प्रचलित कानुन अनुसार जरिवाना गरिने र जेष्ठ मसान्त भित्रमा नबुझाएमा कार्यसम्पादन जमानतबाट उक्त रकम असुल गर्ने उल्लेख छ। कार्यालय र ढुङ्गा, गिट्टी, बालुवा मिस्कट उत्खनन/संकलन तथा विक्री कार्यको लागि रु.२०,०५,०००।- कबोल गर्ने आकास कन्ट्रक्सनसँग मिति २०७६ भाद्र ३० गते सम्झौता भै देहाय अनुसार रकम प्राप्त भएकोमा सम्झौता अनुसार समयमा रकम दाखिला नगरेको कारण १० प्रतिशत जरिवाना रकम रु.६२,४३६।- उक्त कन्ट्रक्सनसँग असुल गर्नु पर्ने देखिएको रु.</td><td>६२४३६</td><td></td></tr>
</table>

- पहिलो किस्ता रकम रु.६६८३३३.३३ मिति २०७६/९/७ भित्र दाखिला गर्नु पर्नेमा ३/१५ मा दाखिला भै लाग्ने १९५ दिनकफ प्रतिदिन रु.१८३.१० ले रु. ३५७०४
- दोस्रो किस्ता ररकम रु.६६८३३.३३ मिति २०७७।१।७ भित्र दाखिला गर्नु पर्नेमा ३।३१ मा दाखिला भै दिन ८३ को प्रतिदिन रु.१८३।१० ले रु. १५१९७
- तेस्रो किस्ता २०७७ जेष्ठ मसान्त भित्र दाखिला गर्नुपर्नेमा श्रावण २७ गते मात्र दाखिला भएकोले दिन ६३ को प्रतिदिन रु.१८३।१० ले रु. ११५३५

जम्मा ६२४३६

६१. **स्थानीय तहरूको विभाज्य कोष** - प्रदेशहरुको आन्तरिक आय व्यावस्थापन गर्न बनेको कर तथा गैरकर राजस्व सम्बन्धी ऐन, २०७५ को दफा १५ मा ढुङ्गा, गिट्टी, बालुवा, दहत्तर बहत्तर शुल्क मनोरञ्जन कर लागतका शुल्क तथा करको सङ्कलनबाट उठेको शुल्क मध्ये साठी प्रतिशतले हुने रकम स्थानीयतहले स्थानीय सञ्चित कोषमा राखी चालिस प्रतिशतले हुने रकम मासिक रुपमा प्रदेश सञ्चित कोषमा जम्मा गर्नुपर्ने व्यवस्था छ। कार्यालयले गिट्टी ढुङ्गा बालुवा वापत चालु आर्थिक वर्ष २०७६/७७ मा प्राप्त भएको रु.१४,००,०००।- को मु.अ. कर कट्टा गरी त्यसको ४० प्रतिशतले हुन आउने रकम रु. ४,९५,५७५।- प्रदेश संचित कोषमा दाखिला नगरी कार्यालयमा नै रहेकोले उक्त रकम पठाएको प्रमाण पेश हुनु पर्ने रु. ४९५५७५

६२. **प्रधानमन्त्री रोजगार कार्यक्रम** – स्थानीय तहमा सूचीकृत बेरोजगार व्यक्तिलाई न्यूनतम रोजगारी प्रत्याभूत गराउन एवम् सामूदायिक पूर्वाधारहरुको विकास मार्फत नागरिकको जीवनयापनमा सुधार ल्याउने उद्देश्यले स्थानीयतहभित्र प्रधानमन्त्री रोजगार कार्यक्रम सञ्चालनमा रहेको छ। यस कार्यक्रम अन्तर्गत स्थानीय तहभित्रका वडाहरुमा सडक नाला, मोटर बाटो, इनार, प्रतिक्षालय निर्माण कार्य लगायतका कार्यक्रम सञ्चालन गरी यस वर्ष २३० जनालाई रोजगारी उपलव्ध गराई रु.१४,९७,०००।- खर्च गरेको छ। लक्षित वर्गलाई ७ दिनसम्म रोजगारी उपलब्ध गराई श्रमिक ज्याला, प्रशासनिक र कार्यक्रम खर्च समेत खर्च लेखेका छन्। उक्त खर्चवाट लक्षित वर्गमा अल्पकालीन रोजगारी सृजना भए तापनि कामको दीगोपना तथा दीर्घकालीन रोजगारी सृर्जना भएको देखिंदैन।

६३. **कोभिड-१९ को आम्दानी खर्च :** कोभिड-१९ को आय तथा खर्च निम्नानुसार रहेको छ ।

स्रोत	आम्दानी	खर्च	बाँकी मौज्दात
प्रदेश सरकार	१००००००	६११४४८९	१८४२९०
कर्मचारीबाट	१३६७६९०		
पदाधिकारीबाट	७०६३६५		
कार्यालयबाट	३१०००००		
अन्य	१२४७२४		
जम्मा	६२९८७७९	६११४४८९	१८४२९०

६४. **पेश्की बाँकी** - प्रदेश आर्थिक कार्यविधि नियमावली, २०७५ को नियम ८० मा सरकारी कामकाजको निमित्त एक आर्थिक वर्षमा गएको पेश्की रकम सोही आर्थिक वर्षमा फछ्र्यौट हुन नसकेमा कार्यालय प्रमुखले त्यसरी फछ्र्यौट हुन बाँकी रहेको पेश्की जिम्मेवारी अर्को आर्थिक वर्षमा सारी प्रमाणित गर्नुपर्ने र यसरी सारिएको पेश्की यस नियमावली बमोजिम फछ्र्यौट गर्नुपर्ने व्यवस्था छ। कार्यालयबाट निम्न बमोजिम पेश्की विवरण प्राप्त भएको तर म्याद नाघेको र ननाघेको छुट्टिन नगएकोले म्याद नाघेको पेश्की फछ्र्यौट गर्नुपर्ने रु. १७९०९३८६

गो.भौ.नं/मिति	पेश्की लिने व्यक्ति/ फर्मको नाम	पेश्कीको व्यहोरा	पेश्की रकम
१७७/८/१५	बुद्धि बहादुर घिमिरे	उपभोक्ता समितिका अध्यक्ष तथा सिप विकास तालिम र अन्तरकृया (टोलविकास संस्था)	२५००००
४/२०७६	रमेश विष्ट	पशु स्वास्थ्य शिविर संचालन कार्य	१००००
३५/३/३१	मेघराज पोखेल	प्लास्टिक पोखरी निर्माण (११ वटा वडामा)	२२५०००
२३/८/१६	सित्तलपाटी स्वास्थ्य चौकी	मातृ तथा नवशिशु कार्यक्रम अन्तर्गत आमा सुरक्षा, **ANC,** न्यानो झोल, **Vitamin K Magnesium Sulphate, Calcium Gluconatge** र निशुल्क गर्भपतन कार्यक्रम	१०००००

८/११/११	ज्योति फर्निचर उद्योग	मोरीपालन सम्बन्धि तालिम संचालन तथा आधुनिक घार वितरण कार्यक्रम	११३४००
३२९/११/१	पूर्णकुमार गौली	केन्द्रिय र प्रदेश स्तरका खेलकुद प्रतियोगितामा छनोट भएका खेलाडीहरुको बन्द शिविर संचालन सहयोग	५००००
१२९/३/२१	जानुकला राई	भकारो सुधार कार्यक्रम	२७५०००
२५/३/२१	खेमराज निरौला	नब्बे वर्ष भन्दा माथिको जेष्ठ नागरिकहरुलाई सम्मा	२८००००
२६१/३/२५	अरुण बरुण निर्माण कम्पनी प्रा.लि.	५ नं. वडा कार्यालय भवन निर्माण	२००००००
२८९/३/२९	सुनकोशीहलेसी जे.भी.	२ नं. वडा कार्यालय भवन निर्माण	१६९६६४०
२८९/३/२९	सुनकोशीहलेसी जे.भी.	७ नं. वडा कार्यालय भवन निर्माण	२१०१८००
२८९/३/२९	सुनकोशीहलेसी जे.भी.	९ नं. वडा कार्यालय भवन निर्माण	१६२९६८०
२८९/३/२९	सुनकोशीहलेसी जे.भी.	८ नं. वडा कार्यालय भवन निर्माण	२१०७७५३
२८९/३/२९	सुनकोशीहलेसी जे.भी.	४ नं. वडा कार्यालय भवन निर्माण	२१५०७७८
२८९/३/२९	सुनकोशीहलेसी जे.भी.	६ नं. वडा कार्यालय भवन निर्माण	१६८१३६०
२८९/३/२९	सुनकोशीहलेसी जे.भी.	११ नं. वडा कार्यालय भवन निर्माण	१७३९९७५
१९/३/३१	एस.वि. कन्ट्रक्सन	स्वास्थ्य संस्था नभएका वडाहरुमा भवन निर्माण	४७००००
१९/३/३१	कालाखेतीनिर्माण सेवा	स्वास्थ्य संस्था नभएका वडाहरुमा भवन निर्माण	५३३०००
१९/३/३१	डायना निर्माण सेवा	स्वास्थ्य संस्था नभएका वडाहरुमा भवन निर्माण	४९५०००
		जम्मा	**१७९०९३८६**

६५. **बेरुजु तथा सम्परीक्षण** - स्थानीय सरकार सञ्चालन ऐन, २०७४ को दफा ८४ मा बेरुजू फछ्र्यौट गर्ने व्यवस्था रहेको छ। सोही ऐनको दफा ८४(२)(घ) मा बेरुजू फछ्र्यौट गर्ने गराउने काम कर्तव्य प्रमुख प्रशासकीय अधिकृतको हुने व्यवस्था छ। प्रदेश आर्थिक कार्यविधि ऐन, २०७४ को दफा ३६ को १ मा लेखापरीक्षण प्रतिवेदनमा दर्शाएका वेरुजु नियमित, असूल उपर तथा सम्परीक्षण गरी फर्छ्यौट गर्ने गराउने जिम्मेवारी सम्बन्धित लेखा उत्तरदायी अधिकृतको हुनेछ भन्ने व्यवस्था छ। पालिकाको गत विगत वर्षको बेरुजू रु. १५९८४५ हजार रहेकोमा निम्नानुसार रु. ८८६९ हजार फछ्र्यौट गरि पेश भएकोले सम्परीक्षण गरीएको छ। बाँकी बेरुजूफछ्र्यौट गर्न पालिकाको ध्यान जानु पर्दछ।

दफा	आर्थिक वर्ष	बेरुजुको व्यहोरा	बेरुजु रकम	फछ्र्यौटको व्यहोरा	फछ्र्यौट रकम
१.२	२०७३/७४	श्रेस्ता भन्दा बैंक खुद घटी रकम रु. ७६४९९९०.०९ सम्बन्धमा आवस्यक छानविन गरी जिम्मेवार व्यक्तिगतबाट असुल उपर गर्नु पर्ने रु.	७६४९९९०.०९	महालेखापरीक्षकको कार्यालयबाट आर्थिक बर्ष २०७३/७४ को लेखापरीक्षण हुँदा कायम भएको बेरुजु रु. ७६४९९९०.०९ को सम्बन्धमा कार्यालयबाट मिति २०७४।१२।६ मा गठित छानविन समितिको मिति २०७४।१२।१८ को प्रतिवेदन अनुसार श्रेस्ता तथा बैङ्क मौज्दातमा फरक परेको बैङ्क कम भएको रु. ७७९४७०५.४६ दाखिला गर्नु पर्न भनी प्रतिवेदन पेश	७६४९९९०.०९

					गरेको देखिन्छ। उक्त रकम मध्ये मिति २०७४।१२।७ मा रु. २२९५०००।-, मिति २०७४।१२।१५ मा रु. २२००००।-, मिति २०७४।१२।१६ मा ११२५०००।-, मिति २०७४।१२।९ मा रु. २२०००००।-, मिति २०७४।१२।१६ मा रु. ११४००००।- र मिति २०७४।१२।८ मा रु. ७०००००।- समेत रु. ७६८००००।- दाखिला गरेको र सोको व्याज वापत मिति २०७७।१२।१६ मा रु. ५३४४५१।- र मिति २०७७।१२।२२ मा रु. १९८५२०।- समेत कुल जम्मा रु. ८४१२९७१।- दाखिला भएको रा.व. बैङ्क खातवारीबाट प्रामाणित बैङ्कपत्र तथा सक्कल बैङ्क भौचरको आधारमा कार्यालयबाट बेरुजु फछ्यौंट गरी सम्परीक्षणका लागि पेश हुन आएकोमा अदालती प्रक्रियामा रहेकोले पछि सम्मानीत विशेष अदालतको फैसला बमोजिम हुने गरी हाललाई दाखिला भएको रकमको आधारमा सम्मपरीक्षण			

					गरिएको रु.			
	२.३	२०७३/७४	प्र.अ. श्री दिनेश कट्टेलले दैनिक भ्रमण भत्ता बापत बढी लिएको रकम असुल गर्नु पर्ने	४४४२०.००	दैनिक भत्ता बढी भुक्तानी रकम कोष खातामा दाखिला (प्र.अ. दिनेश कट्टेल)	४४४२०.००		
	७	२०७३/७४	ना.सु गणेश श्रेष्ठको पारिश्रमिक बापतको रकम कर कम कट्टा भएकोले असुल गर्नुपर्ने	११०८.००	गणेश श्रेष्ठ, पारिश्रमिक कर बेरुजु खातामा दाखिला	११०८.००		
	७	२०७३/७४	ना.सु चुडामणी खनालको पारिश्रमिक बापतको रकम कर कम कट्टा भएकोले असुल गर्नुपर्ने	१७६२.५०	चुडामणी खनाल, पारिश्रमिक कर बेरुजु खातामा दाखिला	१७६२.५०		
	७	२०७३/७४	सामाजिक विकास अधिकृत खेमराज निरौलाको पारिश्रमिक बापतको रकम कर कम कट्टा भएकोले असुल गर्नुपर्ने	२२८७.५०	खेमराज निरौला, पारिश्रमिक कर बेरुजु खातामा दाखिला	२२८७.५०		
	७	२०७३/७४	अ.स.ई. मनोजकुमार चापागाईंको पारिश्रमिक बापतको रकम कर कम कट्टा भएकोले असुल गर्नुपर्ने	११७४.९५	मनोज कुमार चापागाईं, पारिश्रमिक कर बेरुजु खातामा दाखिला	११७४.९५		
	७	२०७३/७४	लेखा अधिकृत श्री नविन कुमार श्रेष्ठको पारिश्रमिक बापतको रकम कर कम कट्टा भएकोले असुल गर्नुपर्ने	२२८७.५०	नविन कुमार श्रेष्ठ, पारिश्रमिक कर बेरुजु खातामा दाखिला	२२८७.५०		
	७	२०७३/७४	प्र.अ. श्री दिनेश कट्टेलको पारिश्रमिक बापतको रकम कर कम कट्टा भएकोले असुल गर्नुपर्ने	२२८७.५०	दिनेश कट्टेल, पारिश्रमिक कर बेरुजु खातामा दाखिला	२२८७.५०		
	२.७ र ७	२०७३/७४	ना.सु. राजकुमार राईले कर्मचारीसंघको अधिवेशनमा भाग लिएबापत दैनिक भ्रमाणभत्ता लिन नमिल्ने भनी वेरुजु देखिएको असुल गर्नु पर्ने	१७०००.०० १६६२.७५	राजकुमार राई, दैनिक भ्रमण भत्ता, बेरुजु खातामा दाखिला	१८६६२.७५		
	२९.३	२०७३/७४	अ.स.इ मनोज कुमार चापागाई, ईन्जिनियर सुरज श्रेष्ठ र चुडामणी दाहालले बढी लिएको रकम असुल	२७०००.००	मनोज कुमार चापागाई, सुरज श्रेष्ठ, चुडामणी दाहाल बढी रकम दाखिला	२७०००.००		
	४२	२०७४/७५	शसर्त अनुदानवापत संघ सञ्चित कोषमा फिर्ता हुनु पर्ने (प्रदेशबाट प्राप्त रु.१३८७१९, जिल्ला शिक्षा कार्यालय रु.६९८०००, जि.वि.स. बाट प्राप्त रु. २०००००)	१०३६७१९	संचितकोष फिर्ता हुनुपर्ने रकम बेरुजु खातामा दाखिला	१०३६७१९.००		
	५४	२०७५/७६	२१७।०७५।१०।२९	८१००.००	घरभाडा बढी	८१००.००		

			पालिकाले ठक्कर बहादुर श्रेष्ठलाई सम्झौता भन्दा बढी घरभाडा भुक्तानी रु.		भुक्तानी, बेरुजु खातामा दाखिला			
	५५	२०७५/७६	अग्रिम कर कट्टा नगरेको रु. (दिनेश कट्टेल रु.१२५१६, खेमराज निरौला रु.१२५१६ र सुरज श्रेष्ठ रु.६४२७)	३१४५९.००	घटी कर कट्टी गरेको, राजश्व खातामा दाखिला	३१४५९.००		
	८०	२०७५/७६	कक्षा संचालन वापत बढी भुक्तानी रु.	१०६४०.००	नर्मभन्दा बढी भुक्तानी नगरपालिका खातामा दाखिला	१०६४०.००		
	८८	२०७५/७६	कर्मचारीहरुको पारिश्रमिक कट्टा नभएको रु. (रु.डा. सुजाता घिमिरे रु.५८७८, डा. श्रृजना पाण्डे रु.५८७८, डा. किसन नेपाली रु.५८७८, डा. ज्वाला बुढाथापा रु.५८७८, डा. लक्ष्मण खड्का रु.७६५१)	३११६३.००	घटी अग्रीम कर कट्टी गरेको, बेरुजु खातामा दाखिला (रु.डा. सुजाता घिमिरे रु.५८७८, डा. श्रृजना पाण्डे रु.५८७८, डा. किसन नेपाली रु.५८७८, डा. ज्वाला बुढाथापा रु.५८७८, डा. लक्ष्मण खड्का रु.७६५१)	३११६३.००		
			जम्मा	**८८६९०६१.७९**	**जम्मा**	**८८६९०६१.७९**		
६६.	**<u>संचितकोष तथा बेरुजुको स्थिति</u>** – पालिकाको संचितकोषको विवरण, बेरुजु (विनियोजन, राजश्व , धरौटी र अन्य कारोबार) वर्गीकरण र अद्यावधिक बेरुजुको स्थिति क्रमशः अनुसुची-१, अनुसुची-२ र अनुसुची-३ मा समावेश गरिएको छ।							

खाँदबारी नगरपालिका, संखुवासभाको सञ्चित कोष विवरण -अनुसुची १

२०७६।७७

(रु.हजारमा)

क्र.सं	स्थानिय तह	जिल्ला	लेखापरीक्षण रकम	बेरुजु रकम	बेरुजु प्रतिशत	आय						व्यय				
						गत वर्षको जिम्मेवारी	संघ तथा प्रदेश अनुदान	राजश्व बाडँफाड रकम	आन्तरिक आय	अन्य आय	जम्मा आय	चालु खर्च	पूँजिगत खर्च	अन्य खर्च	जम्मा खर्च	मौज्दात
						१	२	३	४	५	६(२+३+४+५)	७	८	९	१०(७+८+९)	११(१+६-१०)
१.	खाँदबारी नगरपालिका	संखुवासभा	१३८६७७१	४१०३८	२.९६	११९४६७	५९१६४४	५७०२३	२६९४१	३१३०८	७०६९१६	४५८४७४	१९८२५२	२३१२९	६७९८५५	१४६५२८

बेरुजु वर्गिकरण (विनियोजन, राजश्व, धरौटी र अन्य कारोबार) — अनुसुची २

२०७६।७७

(रु.हजारमा)

सि.नं	जिल्ला	स्थानिय तहको नाम	प्रारम्भिक बेरुजु			प्रतिक्रियाबाट फछ्र्यौट			बाकी बेरुजु			बाकी बेरुजु						पेश्की		
			दफा संख्या		रकम	दफा संख्या		रकम	दफा संख्या		रकम	असुल गर्नु पर्ने	नियमित गर्नुपर्ने					कर्मचारी	अन्य	जम्मा
			सैद्धान्तिक	लगती		सैद्धान्तिक	लगती		सैद्धान्तिक	लगती			अनियमित भएको	प्रमाण कागजात पेश नभएको	राजश्व लगत जिम्मेवारी नसारेको	सोधभर्ना नलिएको	जम्मा			
१.	संखुवासभा	खाँदबारी नगरपालिका	२३	४७	४१०३८	०	०	०	२३	४७	४१०३८	२१६६	४६५८	१५४८६	०	८१९	२०९६३	८१५	१७०९४	१७९०९

अद्यावधिक बेरुजु स्थिति— अनुसुची ३

२०७६।७७

(रु.हजारमा)

क्र.सं	स्थानिय तह	जिल्ला	गत बर्ष सम्मको बाँकी	समायोजन	सं.प.को लागि अनुरोध भइ आएको रकम	संपरीक्षण भएको रकम	सम्परीक्षण गर्न नमिलेको रकम	कारबाही गर्न बाकी रकम	गत वर्ष सम्मको बाकी रकम	सं.पबाट कायम बेरुजु	यो वर्षको थप रकम	५८ औं प्रतिवेदन सम्मको बाँकी बेरुजु	५८ औं प्रतिवेदन सम्मको बाँकी बेरुजु मध्ये पेश्की
१.	खाँदबारी नगरपालिका	संखुवासभा	१५९८४५	०	८८६९	८८६९	०	०	१५०९७६	०	४१०३८	१९२०१४	१९१९८